

**ZARZĄDZENIE NR 40/2024
PREZYDENTA MIASTA ŚWIĘTOCHŁOWICE**

z dnia 29 stycznia 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2024 roku zadań publicznych Miasta Świętochłowice przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 190 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej na zadanie "Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej" w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2024

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 2 i 190 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426 z późn. zm.), art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) oraz Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2024 stanowiącym załącznik do uchwały Nr LXVII/525/23 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 6 lutego 2023 r. z późn. zm. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2024

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2024 roku zadań publicznych Miasta Świętochłowice przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 190 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej na zadanie "Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej" w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2024 w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju i Polityki Społecznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Daniel Beger

Załącznik do zarządzenia Nr 40/2024
Prezydenta Miasta Świętochłowice
z dnia 29 stycznia 2024 r.

Prezydent Miasta Świętochłowice ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2024 roku zadań publicznych Miasta Świętochłowice przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 190 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej na zadanie "Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej" w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2024.

I. Cel główny konkursu wynikający z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023 - 2024 – profilaktyka uzależnień mieszkańców (szczególnie dzieci i młodzieży) poprzez podniesienie poziomu wiedzy na temat szkodliwości spożywania alkoholu i promowanie zdrowego stylu życia, prowadzenie skoordynowanych działań terapeutycznych i rehabilitacyjnych zmierzających do radzenia sobie z istniejącymi problemami uzależnień i ich skutkami na tle społecznym, a także koordynowanie polityki społecznej i zdrowotnej w tym zakresie.

II. Rodzaje zadań będących przedmiotem konkursu

Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadań: 60 000,00 zł, przy czym dotacja zostanie przekazana w dwóch transzach:

- I transza w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy w wysokości stanowiącej 50% przyznanej dotacji,
- II transza w terminie do 30 czerwca 2024 r. w wysokości stanowiącej 50% przyznanej dotacji.

IV. Zasady przyznawania dotacji

1. Dotacja z budżetu miasta Świętochłowice może zostać przyznana wyłącznie uprawnionym podmiotom wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert tj. organizacjom pozarządowym w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub podmiotom wymienionym w art. 190 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, jeżeli:

- a) ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie tematu ogłoszonego konkursu,
- b) ww. podmioty nie zalegają z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne oraz z płatnościami na rzecz budżetu miasta Świętochłowice.

2. Dotacja przeznaczona może być wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania, na które udzielono wsparcia.

3. Zadania powinny być realizowane na rzecz mieszkańców miasta Świętochłowice.

4. Dotacja nie może zostać udzielona na dotowanie zadania, które jest już dofinansowane z budżetu miasta Świętochłowice lub jego funduszy celowych na podstawie innych przepisów.

5. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna.

6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie stosownej umowy przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, określającej warunki realizacji zadania, zgodnie ze wzorem określonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).

8. Warunkiem podpisania umowy jest dostarczenie do Wydziału Rozwoju i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach:

- a) oświadczenia o zgodności danych zawartych w ofercie ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,

- b) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, zaktualizowanego opisu poszczególnych działań, harmonogramu, kalkulacji przewidywanych kosztów, przewidywanych źródeł finansowania zadania publicznego uwzględniające przyznaną kwotę dotacji.

9. Rezygnacja przez oferenta z przyznanej kwoty dotacji przed datą podpisania umowy wymaga formy pisemnej.

10. Do formularza oferty należy obowiązkowo dołączyć:

- a) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
- b) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym wraz z podaniem numeru rachunku bankowego,
- c) zezwolenie na prowadzenie placówki wsparcia dziennego,
- d) statut placówki wsparcia dziennego,
- e) program profilaktyczny realizowany w ramach zadania.

V. Termin realizacji zadania:

od dnia określonego w umowie do 31 grudnia 2024 r.

VI. Warunki realizacji zadania

1. Kwalifikacje kadry określone zostały w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, art. 25-27:

- a) osoba kierująca placówką wsparcia dziennego powinna posiadać ukończone studia wyższe na kierunku:
 - pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo – wychowawczą
 - lub na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauki o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej.
- b) osoba pracująca na stanowisku wychowawcy w placówce wsparcia dziennego powinna mieć ukończone studia wyższe na kierunku:
 - pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo – wychowawczą
 - lub na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauki o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej.
 - wychowawcą może być również osoba posiadająca, co najmniej wykształcenie średnie i udokumentowany, co najmniej 3 letni staż pracy z dziećmi lub rodziną.
- c) osoba pracująca na stanowisku pedagoga w placówce wsparcia dziennego powinna posiadać tytuł zawodowy magistra na kierunku pedagogika albo pedagogika specjalna;
- d) osoba pracująca na stanowisku psychologa w placówce wsparcia dziennego powinna posiadać prawo wykonywania zawodu psychologa w rozumieniu ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1026).
- e) osoba prowadząca terapię powinna posiadać udokumentowane przygotowanie do prowadzenia terapii o profilu potrzebnym w pracy z dzieckiem i rodziną
- f) osoba pracująca na stanowisku opiekuna dziecięcego powinna mieć ukończoną szkołę przygotowującą do pracy w zawodzie opiekuna dziecięcego lub pielęgniarki albo studia pedagogiczne.
- g) ponadto każda osoba zatrudniona do pracy z dziećmi/młodzieżą w placówce wsparcia dziennego powinna spełniać następujące warunki:

- nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
- wypełnia obowiązek alimentacyjny — w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

2. Warunki lokalowe i posiadany sprzęt:

Podmiot uprawniony, zainteresowany realizacją zadania powinien dysponować odpowiednim lokalem dostosowanym do świadczenia tego rodzaju usług. Lokal powinien być w odpowiednim stanie technicznym oraz sanitarnym oraz posiadać wyposażenie umożliwiające realizację zadania w postaci prowadzenia placówki wsparcia dziennego. Wymóg ten nie dotyczy placówki wsparcia dziennego w formie pracy podwórkowej prowadzonej przez wychowawcę.

3. Zadania będą realizowane w oparciu o programy, w których określona będzie: diagnoza problemu, cele programu, harmonogram, formy realizacji i metody pracy, uczestnicy zadań, ich liczba i sposób ich rekrutacji, miejsce i czas realizacji zadań programu oraz środki i materiały niezbędne do jego realizacji, a także wskaźniki i sposób ewaluacji programu oraz sposób jego rozliczenia. W szczególności będą finansowane programy profilaktyczne rekomendowane. W ramach rozwijania, upowszechniania i wdrażania oferty programów rekomendowanych dopuszcza się możliwość sfinansowania przeszkolenia kadry Oferenta, w wyniku czego uzyska ona kwalifikacje niezbędne do prowadzenia ww. programów. Przy realizacji programów rekomendowanych realizatorzy muszą posiadać uprawnienia do realizacji takich programów. W przypadku programów rekomendowanych do oferty należy dołączyć **konspekt zajęć z bibliografią**.

4. Oferent po otrzymaniu dofinansowania jest zobowiązany w przypadku zatrudniania lub podejmowania współpracy z osobą, która będzie miała realizować zadania związane z wychowaniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi do uzyskania informacji na jej temat z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304). Informacje uzyskuje się nieodpłatnie z Rejestru z dostępem ograniczonym za pośrednictwem systemu teleinformatycznego prowadzonego przez Ministra Sprawiedliwości.

5. Podmiot prowadzący placówkę wsparcia dziennego będzie prowadził zajęcia we wszystkie dni robocze na podstawie list obecności, co najmniej 4 godziny robocze dziennie.

VII. Termin składania ofert:

Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty w terminie do **dnia 20 lutego 2024 r.**, do Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, ul. Katowicka 54 w godzinach pracy Urzędu lub przesłać pocztą (w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu).

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zniszczone.

VIII. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Do wyboru ofert stosuje się tryb otwartego konkursu ofert zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Wybór ofert nastąpi w terminie do 1 miesiąca od upływu terminu ich składania.

3. Zarządzeniem Prezydenta Miasta Świętochłowice powołuje się Komisję Konkursową do zaopiniowania złożonych ofert. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości podejmuje Prezydent Miasta Świętochłowice w formie zarządzenia.

4. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria, zawarte w załącznikach nr 1 i 2 do Zarządzenia Nr 21/2011 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 22.02.2011 r. w sprawie trybu pracy Komisji konkursowych oraz zasad przyznawania dotacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych Miasta Świętochłowice:

a) **formalne, zgodne z ustalonymi wymogami tj.:** złożenie kompletnej oferty przez uprawniony podmiot na formularzu według wzoru określonego w cytowanym Rozporządzeniu, w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu,

b) **merytoryczne** – możliwość realizacji zadania przez oferenta, przewidywane efekty,

- c) **finansowe** - koszt realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności, efektywności wykonania oraz udział środków własnych i z innych źródeł,
- d) wcześniejsze doświadczenia w realizacji zadań tego samego lub podobnego rodzaju,
- e) **społeczne** – dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu,
- f) **promocyjne** – charakter i zasięg oddziaływania,
- g) **organizacyjne** – posiadane zasoby rzeczowe, kadrowe, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków oraz doświadczenie, innowacyjność proponowanych rozwiązań, udokumentowane przygotowanie zawodowe dające gwarancję merytorycznej poprawności przebiegu realizacji zadania, dysponowanie bazą lokalową i zasobami materialnymi, odpowiednimi do realizacji zadania, gwarantującymi odpowiednią jakość realizowanego zadania,
- h) **analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach.**

IX. Informacja o zrealizowanych z budżetu Miasta Świętochłowice w roku 2022 i 2023 zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanymi z nimi kosztami:

1. Rok 2022: 35 000,00 zł
2. Rok 2023: 58 664,27 zł (stan na dzień 24.01.2024 r.)

X. Dodatkowe informacje:

1. Informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Wydział Rozwoju i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, ul. Katowicka 54, pokój 310, tel. 32 349 18 45.
2. Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej www.swietochlowice.pl w zakładce: organizacje pozarządowe/przepisy prawne.