**Załącznik nr 2**

………………………………………

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

**Do Zarządu Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej przy Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach**

**WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI**

Wnoszę o przyznanie pożyczki na kwotę ……………………………………………… (słownie: ………………………………………………………………………………………), którą zobowiązuję się spłacić w ………….. miesięcznych ratach począwszy od ………………

Proszę o przelanie pożyczki na konto bankowe nr ……………………………………………….

Proponuję jako poręczycieli:

1. Pana(ią) …………………………………………………….. zam. …………………….

…………………………………………………………………………………………..

1. Pana(ią) …………………………………………………….. zam. …………………….

…………………………………………………………………………………………..

………………………….., dnia ……………………. ……………………………

(podpis wnioskodawcy)

Zobowiązuję się jako poręczyciel do spłaty zadłużenia, jakie powstanie wskutek niespłacenia przez ……………………………………….. pożyczki z MKZP w kwocie …………………, w terminie wskazanym w umowie pożyczki. Wyrażam zgodę na potrącenie tego zadłużenia z przysługującego mi wynagrodzenia lub zasiłku.

1. …………………………………………………….

(podpis poręczyciela)

1. …………………………………………………….

(podpis poręczyciela)

**ZAŚWIADCZENIE**

Niniejszym stwierdzam, że:

1. Pan(i) ………………………………………………………

(Nazwisko i imię wnioskodawcy pożyczki)

jest pracownikiem stałym / w okresie próbnym / w okresie wypowiedzenia pracy\*

1. Pan(i) ………………………………………………………

(Nazwisko i imię pierwszego poręczyciela)

jest pracownikiem stałym / w okresie próbnym / w okresie wypowiedzenia pracy\*

1. Pan(i) ………………………………………………………

(Nazwisko i imię drugiego poręczyciela)

jest pracownikiem stałym / w okresie próbnym / w okresie wypowiedzenia pracy\*

…………………………………………………………………………………………………..

(data) (pieczęć zakładu pracy i podpis)

|  |  |
| --- | --- |
| Na podstawie ksiąg MKZP stwierdzam stan na dzień  …………………………………………….. |  |
| Wkłady w wysokości |  |
| Zadłużenie z tytułu pożyczki w wysokości |  |
| Podpis księgowego MKZP |  |

**Decyzja Zarządu MKZP**

Decyzją z dnia ……………………. przyznano Panu(i) ………………………………………. pożyczkę w kwocie …………………………. (słownie ……………………………………….

…………………………………………………………………………………………………..

płatną w …………. ratach rozpoczynając spłatę od dnia ……………………………………...

………………………………………………………..

(podpis przewodniczącego Zarządu)

………………………………………………………..

(podpis sekretarza Zarządu)

………………………………………………………..

(podpis skarbnika Zarządu)

\*Niepotrzebne skreślić