

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Świętochłowice zaprasza do składania ofert na sukcesywną dostawę materiałów biurowych i papierniczych dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Świętochłowice

Urząd Miejski

ul. Katowicka 54

41-600 Świętochłowice

NIP: 6272748738

Tel. 32-3491-856 faks 32-3491-812

e-mail: um@swietochlowice.pl

2. Tryb zamówienia

Zapytanie ofertowe - Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł nie jest objęte ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.) i prowadzone jest w oparciu o wewnętrzny regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych i papierniczych do siedziby tut. Urzędu.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Materiały biurowe dostarczane będą na własny koszt, w fabrycznych opakowaniach zgodnie z zamówieniami cząstkowymi złożonymi przez Zamawiającego do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w budynku Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach przy ul. Katowickiej 54.

2. Materiały biurowe dostarczane będą w terminie 3 dni od daty złożenia zamówienia.

3. Termin ważności materiałów (przydatność do użycia) musi wynosić minimum 6 miesięcy od daty dostawy danej partii do siedziby Zamawiającego.

4. Materiały biurowe, o których mowa w ofercie cenowej winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:

- Formularz rzeczowo - cenowy (Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania)
- Wzór umowy (Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania).

5. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji usługi: od 01 maja 2021 r. do 30 kwietnia 2022 r.

6. Opis sposobu przygotowania ofert

Oferta cenowa powinna zawierać całkowitą cenę ofertową podaną w Formularzu ofertowym

- Załącznik nr 2 oraz zawierać ceny jednostkowe netto oraz ceny jednostkowe brutto artykułów biurowych i papierniczych, wyszczególnionych w Formularzu rzeczowo - cenowym
- Załącznik nr 1.

7. Miejsce i termin składania:

Pisemną ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia: **19.04.2021 r. do godz. 10.00:**

- pisemnie na adres:

**Urząd Miejski w Świętochłowicach Wydział Organizacyjny (p. nr 1)
ul. Katowicka 54 41-600 Świętochłowice**

lub - w wersji elektronicznej na adres:

um@swietochlowice.pl

8. Kryterium oceny i wyboru ofert:

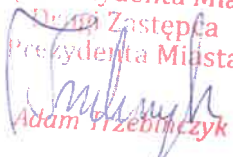
Najniższa cena - 100% (cena zawierająca podatek VAT i wszystkie pozostałe koszty niezbędne do realizacji zamówienia).

9. Dodatkowe informacje:

1. Oferty, które wpłyną po terminie, niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że ilości artykułów wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Dodatkowych informacji udziela Pan **Piotr Krawczyk** pod numerem telefonu 032-3491-856 w godzinach pracy tut. Urzędu (pn 7.00-16.00, wt-cz 7.00-15.00, pt 7.00-14.00)

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz rzeczowo-cenowy ,
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz oferty
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Z up. Prezydenta Miasta
Dział Zastępca
Prezydenta Miasta

Adam Przebińczyk