

**UCHWAŁA NR XL/334/21  
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIĘTOCHŁOWICACH**

z dnia 29 marca 2021 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Świętochłowicach**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Świętochłowicach  
uchwala:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Świętochłowicach, stanowiący załączniki nr 1 i 2 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świętochłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej  
w Świętochłowicach

**Zbigniew Nowak**

## REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO W ŚWIĘTOCHŁOWICACH

§ 1. 1. Cmentarz komunalny w Świętochłowicach jest miejscem pochówku osób zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd, pochodzenie społeczne i rodzaj obrzędu.

§ 2. 1. Cmentarz komunalny w Świętochłowicach przy ulicy Bytomskiej stanowi własność Gminy Świętochłowice w użytkowaniu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Świętochłowicach na podstawie Umowy oddania nieruchomości gruntowej w odpłatne użytkowanie, Akt Notarialny Repertorium A numer 2550/2015.

2. Biuro obsługi cmentarza komunalnego znajduje się w Świętochłowicach przy ulicy Łagiewnickiej 76 i jest czynne w dni robocze od godziny 7.00 do 15.00, kontakt telefoniczny 32 3451-570.

§ 3. 1. Cmentarz czynny jest całą dobę.

2. Właściciel cmentarza komunalnego ani Zarządca nie odpowiadają za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru a także za szkody nie wynikające z zaniedbania i zaniechania oraz za szkody wynikające z samowolnego działania tj. stawianie ławeczek.

§ 4. 1. Na cmentarzu komunalnym pochowanie zwłok i szczątków może odbywać się wyłącznie do istniejących grobów ziemnych i murowanych, grobów rodzinnych, miejsc rezerwowanych i miejsc z odzysku oraz w kolumbarium.

2. Rezerwacja grobu przed pochówkiem na cmentarzu komunalnym możliwa jest tylko po uprzednim wymurowaniu piwniczki grobowej.

3. Na cmentarzu komunalnym przygotowuje się groby:

- ziemne (duże i małe),
- murowane,
- kolumbarium.

4. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza oraz z zachowaniem jego wymiarów:

- duże dł. 2,0m, szer. 1,0m odstęp z każdego boku 0,6 m,
- małe dł. 1,2m, szer. 0,6m odstęp od dłuższego boku 0,3m od krótszego 0,4m,
- małe pod urny dł. 0,60m szer. 0,4m odstęp od dłuższego boku 0,3m od krótszego 0,4m.

5. Grób po zasypaniu musi być utwardzony wraz z założeniem obudowy drewnianej, tabliczki nagrobkowej oraz krzyża lub palika (zgodnie z wyznaniem osoby zmarłej).

6. Na cmentarzu komunalnym zapewnia się możliwość odbywania ceremonii pogrzebowych, zarówno wg tradycji świeckiej jak i religijnej, jeśli nie koliduje to z obowiązującymi przepisami, warunkami technicznymi i organizacyjnymi cmentarza.

§ 5. 1. Na cmentarzu komunalnym pobiera się opłaty:

- a) za miejsce pochowania zwłok z rezerwacją grobu na okres 20 lat,
- b) rezerwacja miejsca na lata następne lub przed pochówkiem,
- c) za miejsce do pochowania urny z prochami z rezerwacją grobu na okres 20lat,
- d) za wydanie zgody na wykonanie grobu murowanego z rezerwacją miejsca na okres 40 lat,
- e) za wydanie zgody na wykonanie grobu murowanego dla urny z prochami z rezerwacją miejsca na okres 40 lat,

- f) rezerwacją miejsca na okres 40 lat,
- g) za wydanie zgody na wykonanie nagrobka w przypadku pochówku urny,
- h) za wykopanie i zasypanie grobu zwykłego,
- i) za wykopanie i zasypanie grobu głębinowego,
- j) za wykopanie i zasypanie grobu dla urny z prochami,
- k) w przypadku pobrania opłaty wynikającej z pkt d i e nie pobiera się opłaty wyszczególnionej w pkt a,
- l) za miejsce pochówku urny z prochami w kolumbarium z rezerwacją na 20 lat wraz z płytą i literami,
- m) za rezerwację miejsca w kolumbarium na 20 lat z płytą,
- n) w przypadku dochowania do istniejącego grobu ziemnego pobierana jest opłata uzupełniająca za miejsce do pełnych 20 lub 40 lat w zależności od rodzaju grobu,
- o) w przypadku kolejnego pochówku urny w niszy kolumbarium opłata uzupełniająca za wydłużenie do pełnych 20 lat.

2. Aktualny cennik za usługi cmentarne dostępny jest w biurze obsługi cmentarza komunalnego.

3. Opłaty za miejsca pod grób ziemny pobierane są na okres 20 lat, po upływie tego czasu bez wezwania właściciela cmentarza należy wnieść stosowną opłatę celem jego przedłużenia.

4. W przypadku nie przedłużenia opłaty na następne 20 lat za miejsce pod grób ziemny, kwalifikuje się on do likwidacji (art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U.2015.2126 z późn. zm.). Likwidacja grobu będzie poprzedzona informacją na grobie i tablicy informacyjnej co najmniej na 12 miesięcy przed terminem likwidacji.

5. W przypadku rezerwacji miejsca przed pochówkiem opłatę należy uregulować w każdym roku kalendarzowym do zakończenia trzeciego kwartału, rezerwacja wygasa automatycznie po upływie pierwszego kwartału następnego roku. W takim przypadku miejsce pozostaje do dyspozycji Zarządcy cmentarza.

6. W przypadku potrzeby dokonania ekshumacji zwłok lub szczątków ludzkich przed upływem 20 lat uiszczona opłata nie podlega zwrotowi, a grób ziemny pozostaje do dyspozycji Zarządcy cmentarza.

7. Opłata za korzystanie z miejsca pochówku pobierana jest na okres 20 lat po raz pierwszy przy opłaceniu miejsca pod grób ziemny i w kolumbarium lub miejsca pod grób murowany na okres 40 lat, a kolejny raz po upływie tego okresu.

8. W przypadku dochowania do istniejącego grobu ziemnego pobierana jest opłata uzupełniająca za miejsce do pełnych 20 lub 40 lat w zależności od rodzaju grobu.

9. Uzyskanie zezwolenia i wniesienie opłaty za zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych nie jest wymagane przy wykonywaniu n/w prac:

- drobne prace kamieniarskie,
- wykonywanie usług pogrzebowych.

10. Przekazanie rezerwowanych grobów murowanych może nastąpić za zgodą dysponenta po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego oraz pokrycia poniesionych kosztów w obecności administratora cmentarza.

§ 6. 1. Do dysponowania wolnym miejscem w grobie ziemnym, murowanym oraz kolumbarium przeznaczonym do pochowania więcej niż jednej osoby, uprawnieni są członkowie rodziny zmarłego spoczywającego w tym grobie według kolejności podanej w Art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U.2126 z późn. zm.).

2. O dochowaniu do istniejącego już grobu głębinowego, zwykłego, urnowego lub kolumbarium decyduje dysponent grobu, po wyrażeniu pisemnej zgody.

3. Dysponentem grobu może być:

- współmałżonek osoby pochowanej,
- krewni zstępni (dzieci, wnuki, prawnuki), w tym także przysposobieni,
- krewni wstępni (rodzice, dziadkowie), w tym także przysposabiający osobę pochowaną,

- krewni w linii bocznej od 4 stopnia,
- powinowaci w linii prostej do 1 stopnia.

4. Prawo do grobu nie podlega przekazaniu na rzecz innych osób z pominięciem kolejności wymienionej w ust. 3.

5. W przypadku śmierci dysponenta grobu, prawo do dysponowania grobem przysługuje osobom wymienionym w ust. 3 według zawartej tam kolejności.

6. W przypadku zgłoszenia pochówku Administrator cmentarza może zażądać od osoby zgłaszającej do pochowania udokumentowania stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa, wglądu do odpisu aktu stanu cywilnego, dowodu osobistego lub innego wiarygodnego dokumentu.

§ 7. 1. Groby ziemne, murowane, miejsca rezerwowane pod groby oraz kolumbarium nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.

2. Zakazuje się samowolnego murowania ścian w grobach ziemnych, a tym samym przekształcanie grobu ziemnego na murowany.

3. Zakazuje się samowolnego murowania piwniczek na urny pod pomnikiem bez zgody zarządcy.

4. Groby ziemne zwykle nie mogą być użyte do ponownego pochowania zwłok przed upływem 20 lat.

5. Grób może zostać zlikwidowany jeżeli:

- minął termin 20 lat od ostatniego pochówku w przypadku grobów ziemnych oraz kolumbarium, nie została wniesiona opłata administracyjna, wygląd grobu świadczy o rażącym braku dbałości oraz w księgach cmentarnych nie odnotowano żadnej dyspozycji dotyczącej grobu,
- minął termin 40 lat od ostatniego pochówku w przypadku grobów murowanych, nie została wniesiona opłata administracyjna, wygląd grobu świadczy o rażącym braku dbałości oraz w księgach cmentarnych nie odnotowano żadnej dyspozycji dotyczącej grobu.

5. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją umieszczoną na grobie na co najmniej 12 miesięcy przed terminem likwidacji grobu.

6. Likwidacja grobu obejmuje przeniesienie szczątków do mogiły zbiorowej, odnotowanie danych zmarłych w księdze grobów-mogiła zbiorowa oraz demontaż wszelkich zabudowań (nagrobków, krzyży, obudów, roślinności), które następnie zostaną przekazane do utylizacji.

7. Z likwidacji grobu sporządza się protokół.

§ 8. 1. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu spoczywa na założycielu grobu lub jego dysponentcie.

2. Kwiaty złożone podczas pogrzebu przy niszy kolumbarium winny być uprzątnięte po dwóch tygodniach od dnia pogrzebu.

3. Na terenie cmentarza komunalnego zakazuje się:

- zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- zaśmiecania terenu w tym wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone,
- niszczenia zieleni, nagrobków i urządzeń cmentarza,
- ustawiania ławek i płotów,
- zabudowy grobu wykraczającej poza powierzchnie miejsca grobu,
- prowadzenia działalności handlowej,
- umieszczania reklam na terenie cmentarza oraz jego parkingach,
- sadzenia drzew i krzewów,
- wjazdu na cmentarz bez wydania zezwolenia zarządcy (za wyjątkiem pojazdów związanych z funkcjonowaniem cmentarza i przeprowadzeniem pogrzebu, policji, pogotowia ratunkowego, prokuratury, straży miejskiej i inspekcji sanitarnej),
- samowolnego montowania jakichkolwiek elementów przy tablicy kolumbarium.

3. Na terenie cmentarza zakazuje się wykonywania prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych bez ich uprzedniego zgłoszenia w biurze obsługi cmentarza komunalnego i uzyskania przez rodzinę lub upoważnioną przez firmę stosownego zezwolenia .

**§ 9.** 1. Prace ziemne, kamieniarskie i budowlane mogą być wykonywane wyłącznie przez posiadacza lub dysponenta grobu lub upoważnione przez te osoby podmioty gospodarcze, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa lub umowy.

2. Warunkiem uzyskania zgody na prowadzenie prac ziemnych, kamieniarskich oraz budowlanych przez posiadacza lub dysponenta grobu jest posiadanie przez niego lub członka rodziny uprawnień budowlanych.

3. Na terenie cmentarza komunalnego działalność gospodarczą związaną z wykonywaniem prac ziemnych kamieniarskich i budowlanych mogą prowadzić wyłącznie podmioty gospodarcze uprawnione do jej prowadzenia na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru sądowego.

4. Zezwolenie na wykonywanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych wydaje się na jeden ściśle określony grób. W przypadku wykonywania prac równocześnie przy kilku grobach wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia na każdy z nich.

5. Wydanie zezwolenia na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych należy poprzedzić wniesieniem opłaty, o której mowa w § 5 pkt 1 niniejszego regulaminu.

6. Wykonawcom prac zabrania się zastawiania dróg i przejść pojazdami, pojemnikami, materiałami budowlanymi i sprzętem oraz pozostawiania nieuporządkowanego terenu. Przygotowanie zapraw murarskich może odbywać się tylko w specjalnych pojemnikach.

7. Podmiotom gospodarczym zabrania się wrzucania gruzu i odpadów po robotach kamieniarsko-budowlanych do pojemników rozstawionych na cmentarzu. Pozostały po remoncie lub rozbiórce gruz ze starego pomnika jest odpadem i zgodnie z przepisami ustawy o odpadach (Dz.U.2013.21 z późn. zm.) należy wywieźć go z terenu cmentarza.

8. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w wyniku wykonywanych przez niego prac.

9. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.

10. Wykonawca winien zgłosić do zarządcy cmentarza rozpoczęcie i zakończenie prac. Wywiązanie z powyższego jest warunkiem ponownego otrzymania zezwolenia na wykonywanie prac na terenie cmentarza.

11. Zarządca cmentarza upoważniony jest do kontroli pojazdów i osób oraz przewożonych i przenoszonych materiałów.

**§ 10.** Na terenie cmentarza obowiązuje całkowity zakaz palenia.

**§ 11.** 1. Dane osobowe, przetwarzanie i przechowywanie w zbiorze danych Administratora, podlegają ochronie w myśl przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz.U. z 2002 r., nr 101, poz. 926) – z wyłączeniem art. 43 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 2 cyt. Ustawy oraz Ogólnemu Rozporządzeniu o Ochronie Danych Osobowych (RODO).

2. Gromadzone dane w systemie informatycznym, a także w formie tradycyjnej są odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich nieuprawnione przetwarzanie.

3. Dysponent grobu przekazując swoje dane Administratorowi, wyraża jednocześnie zgodę na ich gromadzenie i przetwarzanie w niezbędnym zakresie, a osobie której dane znajdują się w zbiorze danych Administratora , na każde żądanie przysługuje prawo wglądu i uaktualnienia swoich danych.

**§ 12.** W sprawach nieuregulowanych regulaminem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące w szczególności ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz.U.2015.2126 z późn. zm ).

## **SKRÓCONY REGULAMIN CMENTARZA KOMUNALNEGO W ŚWIETOCHŁOWICACH**

1. Cmentarz komunalny w Świętochłowicach przy ulicy Bytomskiej stanowi własność Gminy Świętochłowice w użytkowaniu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Świętochłowicach.

2. Biuro obsługi cmentarza komunalnego znajduje się w Świętochłowicach przy ulicy Łagiewnickiej 76 i jest czynne w dni robocze od godziny 7.00 do 15.00, kontakt telefoniczny 32 3451-570.

3. Cmentarz czynny jest całą dobę.

4. Właściciel ani zarządca cmentarza komunalnego nie odpowiada za szkody na grobach powstałe na skutek klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru, a także za szkody nie wynikające z zaniedbania i zaniechania oraz za szkody wynikające z samowolnego działania tj. stawianie ławeczek.

5. Na cmentarzu komunalnym pochowanie zwłok i szczątków może odbywać się wyłącznie do istniejących grobów ziemnych i murowanych, grobów rodzinnych, miejsc rezerwowanych i miejsc z odzysku oraz w kolumbarium.

6. Przekazanie rezerwowanych grobów murowanych może nastąpić za zgodą dysponenta po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego oraz pokrycia poniesionych kosztów w obecności administratora cmentarza.

7. Na cmentarzu komunalnym przygotowuje się groby:

- a) ziemne, (duże i małe)
- b) murowane,
- c) kolumbarium.

8. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza oraz z zachowaniem jego wymiarów:

- duże dł. 2,0m, szer. 1,0m odstęp z każdego boku 0,6m,
- małe dł. 1,2m, szer. 0,6m odstęp od dłuższego boku 0,3m od krótszego 0,4m,
- pod urny dł. 0,60m szer. 0,4m odstęp od dłuższego boku 0,3m od krótszego 0,4m.

9. Grób po zasypaniu musi być utwardzony wraz z założeniem obudowy drewnianej, tabliczki nagrobkowej oraz krzyża lub palika (zgodnie z wyznaniem osoby zmarłej).

10. Do dysponowania wolnym miejscem w grobie ziemnym, murowanym oraz kolumbarium przeznaczonym do pochowania więcej niż jednej osoby, uprawnieni są członkowie rodziny zmarłego spoczywającego w tym grobie według kolejności podanej w ustawie.

11. O dochowaniu do istniejącego już grobu głębinowego, zwykłego, urnowego lub kolumbarium decyduje dysponent grobu, po wyrażeniu pisemnej zgody.

12. Prawo do grobu nie podlega przekazaniu na rzecz innych osób z pominięciem kolejności wymienionej w ustawie.

13. Grób może zostać zlikwidowany jeżeli minął termin ostatniego pochówku, nie została wniesiona opłata administracyjna, wygląd grobu świadczy o rażącym braku dbałości oraz w księgach cmentarnych nie odnotowano żadnej dyspozycji dotyczącej grobu.

14. Na cmentarzu komunalnym pobiera się opłaty zgodnie z regulaminem cmentarza.

15. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu spoczywa na założycielu grobu lub jego dysponentie.

16. Na terenie cmentarza komunalnego zakazuje się:

- zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- zaśmiecania terenu w tym wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone,
- niszczenie zieleni, nagrobków i urządzeń cmentarza,
- ustawiania ławek i płotów,
- zabudowy grobu wykraczającej poza powierzchnie miejsca grobu,
- prowadzenia działalności handlowej ,
- umieszczania reklam na terenie cmentarza oraz jego parkingach,
- sadzenia drzew i krzewów,
- wjazdu na cmentarz bez zezwolenia Zarządcy,
- samowolnego montowania jakichkolwiek elementów przy tablicy kolumbarium,
- wykonywania prac ziemnych , kamieniarskich i budowlanych bez ich uprzedniego zgłoszenia w biurze obsługi cmentarza komunalnego i uzyskania przez rodzinę lub upoważnioną przez firmę stosownego zezwolenia .

17. Szczegółowy regulamin znajduje się w siedzibie zarządcy cmentarza komunalnego.