

DAS

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*~~”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Prezydent Miasta Świętochłowice w ramach wspierania realizacji zadań publicznych lokalnych organizacji pozarządowych
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Działalność na rzecz osób wieku emerytalnym, jubileusz 10 – lecia UTW w Świętochłowicach

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Uniwersytet Trzeciego Wieku w Świętochłowicach; KRS 0000389495 (data wpisu 21.06.2011 r.) adres korespondencyjny ul. Bytomska 40, 41-600 Świętochłowice; <a href="http://www.utw-swietochlowice.pl">www.utw-swietochlowice.pl</a> ; e-mail: <a href="mailto:utw.swce@wp.pl">utw.swce@wp.pl</a> ;	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Krystyna Krzemińska - Prezes Zarządu UTW tel. 601 066 899 Jerzy Migoń - Wiceprezes Zarządu UTW tel. 608 064 377 <a href="mailto:utw.swce@wp.pl">utw.swce@wp.pl</a> ;

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	<b>Mamy już 10 lat</b> - Publikacje przybliżające i promujące dziesięcioletnią działalność naszego UTW na terenie miasta, regionu i kraju w ramach funkcjonowania na forum Ogólnopolskiej Federacji UTW			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	10.10.2020 r	Data zakończenia	31.12.2020r.
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Wkraczając w dziesiąty rok działalności aktywizującej i integrującej środowisko lokalnych seniorów (stanowiących coraz liczniejszą część społeczeństwa) pragniemy przybliżyć istotę funkcjonowania świętochłowskiego UTW, a tym samym promować miasto i dalszą działalność naszego stowarzyszenia. Opracowane i wydane materiały posłużą prezentacji naszej działalności wśród słuchaczy uniwersytetów całego kraju, zrzeszonych w ramach Ogólnopolskiej Federacji UTW i popularyzacji Uniwersytetu w społeczności lokalnej. Wyrażamy też przekonanie, iż publikacje te przyczynią się do uświadomienia młodemu pokoleniu, że starość będąca kolejnym etapem rozwoju nie musi być powodem braku aktywności i społecznego wykluczenia. Podjęta inicjatywa pozwoli na aktywizację i integrację grona słuchaczy UTW wokół realizacji niniejszego projektu (dobór materiałów fotograficznych; redakcja tekstów itp.).

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
<i>Biuletyn UTW</i>	Nakład 200 sztuk	Faktura za druk, biuletyn informacja o nakładzie,
<i>„Mamy już 10 lat”</i> Publikacja książkowa	Nakład 200 sztuk	Faktura za druk
<b>Kalendarz na 2021r.</b> ze zdjęciami seniorów.	Nakład 200 sztuk	Faktura za druk, potwierdzenie odbioru

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Od chwili rozpoczęcia swej działalności, tj. czerwiec 2011r, aż do roku 2013 stowarzyszenie nie ubiegało się o dotacje na realizację celów statutowych finansowanych z budżetu miasta. Stowarzyszenie otrzymało w czerwcu 2013 r. dotacje na realizację zadania publicznego „Wakacyjne spotkanie pokoleń”, które zrealizowane zostało zgodnie z harmonogramem i właściwie rozliczone. W 2013r. UTW otrzymało środki z ASOS w ramach projektu „Razem po wiedzy i zdrowie” w ramach którego odbyły się 2 wyjazdy edukacyjne do kopalni w Bochni i w Tarnowskich Górach, wizyta w Aquaparku oraz udział w spektaklu w Teatrze Rozrywki w Chorzowie. W roku 2014 zrealizowano projekt pn: „Edukacyjny wyjazd do Krakowa”, dzięki finansowemu wsparciu samorządu oraz ze środków ASOS we współpracy z uczelnią patronacką Uniwersytetem Pedagogicznym w Krakowie. W roku akademickim 2014/2015 zrealizowano i rozliczono projekt edukacyjny współpracy z UTW w Pszczynie, obejmujący wzajemne wizyty Uniwersytetów, zwiedzanie zabytków i muzeów, wykłady, spotkania integracyjne. W 2015r. zrealizowano i rozliczono prawidłowo projekt ze środków ASOS „Starzejemy się w dobrym stylu” przy partnerstwie UP z Krakowa (119 tys. zł). Od 2013r. UTW wydaje cykliczny Biuletyn ilustrujący jego działalność. W ramach projektów z UP w Krakowie wydano dwie publikacje książkowe. Przy realizacji zadania będącego przedmiotem tej oferty, wykorzystana zostanie dokumentacja działalności statutowej Uniwersytetu z 10 lat jego istnienia, osobiste wspomnienia opracowane przez studentów i władze stowarzyszenia oraz wykładowców i partnerów.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

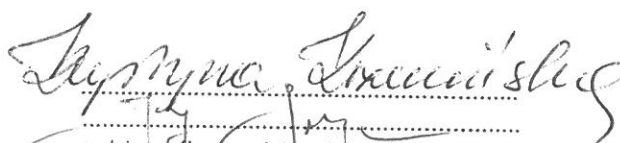
Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wydanie Biuletynu UTW	800	600	200
2.	Publikacja książkowa	2 400	1 400	1 000
3.	Kalendarz 2021 ze zdjęciami seniorów	2 300	1 000	1 300
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 500	3 000	2 500

## V. Oświadczenia

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 5 października 2020r.

  
.....  
.....  
.....  
podpisy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu oferenta