

Zarządzenie Nr 9/2020  
Prezydenta Miasta Świętochłowice  
z dnia 10.01. 2020 r.

**w sprawie: organizacji scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług VAT w Gminie Świętochłowice i jej jednostkach budżetowych w związku z centralizacją rozliczeń podatku VAT.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 5 września 2016 roku o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (tekst. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 280) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia poprawności i spójności rozliczeń podatku VAT w Gminie Świętochłowice zwanej dalej „Gminą”, jej jednostkach budżetowych zwanych dalej „jednostkami” ustala się Instrukcję w sprawie organizacji scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT) w Gminie Świętochłowice i jej jednostkach budżetowych w związku z centralizacją rozliczeń podatku VAT stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Procedury określone w niniejszym zarządzeniu obejmują Gminę Świętochłowice oraz wszystkie gminne jednostki budżetowe wg „Wykazu jednostek budżetowych podlegających organizacji scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług VAT w Gminie Świętochłowice” stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie niniejsze należy traktować jako jeden z elementów Polityki Rachunkowości Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.

§ 4

Zobowiązuje się kierowników / dyrektorów jednostek do ścisłego przestrzegania postanowień zarządzenia, przepisów powszechnie obowiązujących oraz uwzględnienia jego zapisów w Polityce Rachunkowości kierowanej jednostki.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikom jednostek budżetowych Miasta Świętochłowice oraz Głównemu Księgowemu Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 495/2016 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 18.10.2016 r. z późniejszymi zmianami w sprawie organizacji scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług VAT w Gminie Świętochłowice i jej jednostkach budżetowych w związku z centralizacją rozliczeń podatku VAT.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

PREZYDENT MIASTA  
*Daniel Beger*

R... AWN...  
*Jakub Szumny*  
KT 3391

SKARBNIK MIASTA  
*Monika Tabela*

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 9/2020  
Prezydenta Miasta Świętochłowice  
z dnia 10.01.2020

**Organizacja scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług (VAT)  
w Gminie Świętochłowice i jej jednostkach budżetowych w związku  
z centralizacją rozliczeń podatku VAT.**

§ 1

1. Zobowiązuję kierowników/dyrektorów miejskich jednostek budżetowych do następujących czynności w zakresie organizacji rozliczeń VAT:
  - 1) sporządzania umów cywilnoprawnych z uwzględnieniem danych jednostki zgodnie z ust. 9 (stroną umowy powinna być: *Gmina Świętochłowice, ul. Katowicka 54. 41-600 Świętochłowice, NIP: 627-27-48-738 reprezentowana przez dyrektora / kierownika jednostki budżetowej: nazwa i adres jednostki budżetowej, działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Świętochłowice*)
  - 2) prowadzenia częściowego rejestru zakupów i sprzedaży VAT (opodatkowanej i zwolnionej VAT) oraz sporządzania częściowej deklaracji VAT.
  - 3) posługiwania się numerem NIP Gminy Świętochłowice przy czynnościach prawnych.
  - 4) przed rozpoczęciem inwestycji przeprowadzania szczegółowej analizy możliwości pomniejszenia podatku należnego o podatek naliczony.
2. W celu ujednoczenia numeracji prowadzonych częściowych ewidencji zakupu i sprzedaży, ustala się w miejskich jednostkach budżetowych następujący sposób ich oznaczenia:
  - 1) nazwa rejestru (rejestr zakupu/rejestr sprzedaży)
  - 2) numer rejestru - Nr... (kolejny numer)
  - 3) nazwa podmiotu - Gmina Świętochłowice / pełna nazwa jednostki budżetowej
  - 4) adres jednostki budżetowej
  - 5) NIP: 627-27-48-738
  - 6) okres którego rejestr dotyczy - miesiąc/rok
3. Jednostki posiadające oprogramowanie pozwalające na prowadzenie częściowych rejestrów zakupów i sprzedaży VAT, korzystają w tym celu z własnych zasobów informatycznych.
4. Częstkowe ewidencje zakupów i sprzedaży zawierają dane niezbędne do określenia przedmiotu i podstawy opodatkowania, wysokość podatku należnego, kwoty podatku naliczonego obniżające kwotę podatku należnego oraz kwotę podatku podlegającą zwrotowi z tego urzędu oraz kwotę podatku podlegającą wpłacie do urzędu skarbowego lub zwrotowi z tego urzędu oraz inne dane służące do prawidłowego sporządzenia częściowej deklaracji podatkowej.
5. Częstkowa ewidencja sprzedaży sporządzana jest na podstawie wszystkich wystawionych faktur sprzedaży oraz różnych zestawień (np. zestawienie kwitariuszy wydanych obiadów na

stołówce szkolnej itp.).

6. Częstkową ewidencję zakupów towarów i usług sporządza się na podstawie otrzymanych faktur, i to tylko tych, które są związane ze stawkami podatkowymi (np. 23%, 8%, 5%) i jednocześnie dają Gminie Świętochłowice prawo do pełnego lub częściowego odliczenia podatku naliczonego. Faktur, które nie dają prawa do odliczenia podatku naliczonego nie ujmuje się w częstkowej ewidencji zakupów.
7. Faktura zakupu podlega zarejestrowaniu w częstkowym rejestrze zakupów za miesiąc otrzymania faktury, pod warunkiem, że u sprzedawcy powstał obowiązek podatkowy w VAT i dany zakup (wydatek) jest związany ze sprzedażą opodatkowaną VAT.
8. Obowiązuje sporządzanie częstkowych ewidencji zakupów i sprzedaży tzw. „zerowych” oraz deklaracji częstkowych tzw. „zerowych”.
9. Ustala się, że nazwa podmiotu dokonującego transakcji zakupu lub sprzedaży będzie wpisywana na fakturach następująco:  
Obligatoryjnie na fakturach podmiot dokonujący transakcji zakupu:  
*„Gmina Świętochłowice; ul. Katowicka 54: 41-600 Świętochłowice, NIP: 627-27-48-738.*  
Fakultatywnie mogą być dodatkowo zastosowane dane jednostki organizacyjnej (nazwa lub nazwa i adres) lub zastosowanie nazewnictwa przy fakturach sprzedaży:  
Nabywca – Gmina Świętochłowice  
Wystawca – Jednostka Budżetowa  
przy fakturach zakupu:  
Nabywca – Gmina Świętochłowice  
Odbiorca – Jednostka Budżetowa
10. Wszelkie odpłatne czynności miejskich jednostek budżetowych Gminy Świętochłowice na rzecz Gminy Świętochłowice (w tym: Urzędu Miasta Świętochłowice) lub odpłatne czynności dokonywane pomiędzy samymi miejskimi jednostkami budżetowymi Gminy Świętochłowice (w tym dostawa i refakturowanie mediów) powinny być dokumentowane notą księgową i nie należy ich ujmować w częstkowych rejestrach sprzedaży i zakupów oraz w częstkowych deklaracjach VAT.
11. Kwoty ujmowane w deklaracjach częstkowych powinny obejmować wartości w groszach (bez zaokrągleń).
12. Częstkowe ewidencje zakupu i sprzedaży oraz częstkowe deklaracje VAT muszą być podpisane przez kierownika/dyrektora jednostki budżetowej i głównego księgowego jednostki.

## § 2

W celu prawidłowego rozliczenia przez Gminę Świętochłowice podatku VAT z Urzędem Skarbowym zobowiązuję kierowników/dyrektorów miejskich jednostek budżetowych do podjęcia następujących działań:

- 1) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prawidłowość rozliczeń podatku od towarów

i usług VAT w jednostce i przekazania tych danych do Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.

- 2) dostarczania częściowej ewidencji zakupu i sprzedaży (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) oraz sporządzonej na jej podstawie deklaracji VAT do Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach w nieprzekraczalnym terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, z tym, że w przypadku jednostek oświaty obsługiwanych przez MZO, jednostki oświaty przekazują te dokumenty wyłącznie do obsługującego je MZO w nieprzekraczalnym terminie do 5-tego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Jeżeli dzień ten przypada na dzień wolny od pracy, to ww. dokumenty należy przekazać w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym ten dzień. Częstkowe rejestry i deklaracje VAT są przekazywane do Księgowości Urzędu Miasta w wersji elektronicznej w programie „Rekord” oraz w wersji papierowej.
- 3) przekazania obliczonej kwoty podatku VAT (zgodnie z częściową deklaracją VAT), która jest wynikiem rozliczenia podatku przez jednostkę za dany miesiąc w terminie do 15-tego dnia następnego miesiąca po okresie rozliczeniowym; na wyodrębniony rachunek Miasta Świętochłowice związany z rozliczeniem podatku VAT o numerze 68 1020 2313 0000 3502 0574 0628, na którym dokonywane jest rozliczenie podatku, w treści przelewu należy ująć zapis: „VAT za miesiąc .... – nazwa jednostki”.
- 4) kwota podatku naliczonego stanowi dochód budżetowy jednostki.  
W przypadku, gdy z deklaracji lub korekty deklaracji częściowej wynikać będzie kwota do zwrotu, podatek zostanie przekazany jednostce budżetowej na wskazany rachunek z rachunku Gminy Świętochłowice lub po otrzymaniu tych środków z Urzędu Skarbowego.
- 5) dokonania stosownych zmian w polityce rachunkowości obowiązującej w jednostce, w szczególności w zasadach funkcjonowania kont związanych z rozliczeniem podatku VAT.
- 6) w przypadku braku sprzedaży opodatkowanej oraz zakupów z podatkiem VAT podlegającym odliczeniu konieczne jest sporządzenie i przekazanie do Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach częściowej deklaracji VAT „zerowej”.
- 7) w przypadku konieczności korekty deklaracji VAT częściowej za dany miesiąc konieczne jest jej niezwłoczne dokonanie w oparciu o skorygowany rejestr zakupów lub/i sprzedaży za dany miesiąc z uwzględnieniem ust. 2 i 3 wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyny korekty.

### § 3

Agregacja danych zawartych w rejestrach zakupu i sprzedaży podlegającej opodatkowaniu podatkiem VAT dostarczonych przez miejskie jednostki budżetowe oraz Urząd Miasta następować będzie w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach przez pracownika zajmującego się rozliczaniem podatku VAT i sporządzaniem zbiorczej deklaracji podatkowej VAT-7 dla Gminy Świętochłowice.

§ 4

1. Za prawidłowość sporządzanych ewidencji zakupu i sprzedaży cząstkowych oraz deklaracji VAT cząstkowych odpowiedzialność ponosi kierownik/dyrektor miejskiej jednostki budżetowej, główny księgowy jednostki oraz osoba sporządzająca cząstkową ewidencję zakupu i sprzedaży oraz deklarację cząstkową.
2. Z uwagi na fakt, że wszystkie dane wykazane w comiesięcznych deklaracjach cząstkowych będą prezentowane w zbiorczej deklaracji VAT-7 Gminy Świętochłowice osoby prowadzące cząstkowe rozliczenia VAT w każdej jednostce będą ponosić odpowiedzialność karnoskarbową za wszelkie nieprawidłowości wynikające z nieprawidłowych rozliczeń w danej jednostce budżetowej oraz nieterminowe złożenie rozliczeń cząstkowych oraz korekt za dany okres rozliczeniowy, co będzie miało wpływ na rozliczenie podatku w deklaracji VAT-7 przez Gminę Świętochłowice.

PREZYDENT MIASTA

*Daniel Begier*

SKARBNIK MIASTA

*Monika Tetla*

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr .....9/2020.....  
Prezydenta Miasta Świętochłowice  
z dnia .....10.01.....2020

**Wykaz jednostek budżetowych  
podlegających organizacji scentralizowanych rozliczeń  
podatku od towarów i usług VAT  
w Gminie Świętochłowice**

<b>Lp.</b>	<b>Jednostka</b>	<b>Adres</b>
1	Urząd Miejski	41-600 Świętochłowice, ul. Katowicka 54
2	Ośrodek Sportu i Rekreacji "Skałka"	41-600 Świętochłowice, ul. Bytomska 40
3	Ośrodek Pomocy Społecznej	41-600 Świętochłowice, ul. Katowicka 35
4	Środowiskowy Dom Samopomocy	41-608 Świętochłowice, ul. Karpacka 3
5	Miejski Dom Pomocy Społecznej "Złota Jesień"	41-605 Świętochłowice, ul. Imieli 12
6	Rodzinny Dom Dziecka nr 1	41-605 Świętochłowice, ul. Rudzka 3
7	Miejski Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności	41-600 Świętochłowice, ul. Harcerska 1
8	Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie "Przystań"	41-605 Świętochłowice, ul. Zubrzyckiego 36
9	Centrum Integracji Społecznej	41-605 Świętochłowice, ul. Sądowa 1
10	Miejski Zarząd Oświaty	41-600 Świętochłowice, ul. Bytomska 8
11	Zespół Opieki nad Dziećmi w Wiekach do Lat 3	41-608 Świętochłowice, ul. A. Czajora 3
12	Szkoła Podstawowa Nr 1	41-605 Świętochłowice, ul. Zubrzyckiego 38
13	Szkoła Podstawowa Nr 2	41-600 Świętochłowice, ul. Wyzwolenia 50
14	Szkoła Podstawowa Nr 3	41-600 Świętochłowice, ul. Chopina 1
15	Szkoła Podstawowa Nr 4	41-600 Świętochłowice, ul. Szkolna 17
16	Szkoła Podstawowa Nr 8	41-600 Świętochłowice, ul. Wiśniowa 9
17	Szkoła Podstawowa Nr 17	41-608 Świętochłowice, ul. Armii Krajowej 14

18	Szkoła Podstawowa Nr 19	41-605 Świętochłowice, ul. Bolesława Chrobrego 4
19	Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 10	41-608 Świętochłowice, ul. Łagiewnicka 65
20	Przedszkole Miejskie Nr 1	41-600 Świętochłowice, ul. Karola Miarki 1
21	Przedszkole Miejskie Nr 2	41-600 Świętochłowice, ul. Wodna 13
22	Przedszkole Miejskie Nr 3	41-600 Świętochłowice, ul. Harcerska 6
23	Przedszkole Miejskie Nr 4	41-603 Świętochłowice, ul. Mielęckiego 19
24	Przedszkole Miejskie Nr 7	41-605 Świętochłowice, ul. Bolesława Chrobrego 6
25	Przedszkole Miejskie Nr 8	41-605 Świętochłowice, ul. Zubrzyckiego 10
26	Przedszkole Miejskie Nr 9	41-608 Świętochłowice, ul. Sportowa 6
27	Przedszkole Miejskie Nr 11	41-600 Świętochłowice, ul. Hajduki 14
28	Przedszkole Miejskie Nr 12	41-600 Świętochłowice, ul. Harcerska 10
29	Przedszkole Miejskie Nr 13	41-608 Świętochłowice, ul. Sudecka 1
30	I Liceum Ogólnokształcące	41-600 Świętochłowice, ul. Licealna 1
31	Zespół Szkół Ogólnokształcących	41-608 Świętochłowice, ul. Sudecka 5
32	Zespół Edukacji Wspomagającej	41-603 Świętochłowice, ul. Wojska Polskiego 75
33	Zespół Szkół Technicznych i Zawodowych	41-600 Świętochłowice, ul. Sikorskiego 9
34	Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna	41-605 Świętochłowice, ul. Sądowa 1
35	Młodzieżowy Dom Kultury	41-600 Świętochłowice, ul. Harcerska 1

PREZYDENT MIASTA  
  
 Daniela Beger

SKARBNIK MIASTA  
  
 Monika