Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2  Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej rozporządzeniem 2016/679) informujemy, iż:

1) Administratorem Danych zgromadzonych w celu rozpatrzenia wniosku, kontaktu z rzeczoznawcą przygotowania protokołu rokowań , spisania aktu notarialnego ws sprzedaży mieszkania jest Prezydent Miasta Świętochłowice z siedzibą w Świętochłowicach (41-600) przy ul. Katowickiej54

2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych – inspektor ochrony danych. Adres e-mail: [iod@swietochlowice.pl](mailto:iod@swietochlowice.pl)  pozostałe dane teleadresowe takie jak powyżej.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury sprzedaży lokalu mieszkalnego, które leżą w kompetencjach Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach (w tym przygotowanie protokołu rokowań, kontaktu z rzeczoznawcą, spisanie aktu notarialnego ws sprzedaży mieszkania zgodnie z Ustawą o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r. oraz Uchwałą Rady Miejskiej Nr XI/94/19 z dnia 26 kwietnia 2019 r. w sprawie zbywania lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Świętochłowice w trybie bezprzetargowym na rzecz ich najemców)

Dane osobowe przetwarzamy ponieważ:

* wykonujemy zobowiązania umowne (art. 6. ust. 1 lit. b rozporządzenia 2016/679);
* została wyrażona państwa zgoda na przetwarzanie danych we wniosku o nabycie lokalu mieszkalnego.

4) W określonych sytuacjach Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom. W przypadku innych organów administracji publicznej podstawą przekazywania będą właściwe dla danej sytuacji przepisy prawa. Ponadto odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora danych osobowych, oraz MPGL – w celu przekazania aktu notarialnego, ADM- w celu przekazania aktu notarialnego, notariusz- dane potrzebne w celu spisania aktu oraz dostawcy usług w takich obszarach jak: usługi pocztowe lub kurierskie. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu – w celu publikacji wykazu nieruchomości.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który będzie indywidualny  
w zależności od rodzaju sprawy, której Pani/Pana dane osobowe będą dotyczyć. Urząd ma obowiązek przechowywania akt spraw w interesie publicznym. Okres przechowywania wynikał będzie z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej, może także wynikać ze szczególnych przepisów mających zastosowanie do załatwienia Pani/Pana sprawy. Akt notarialny przechowywany będzie przez 25 lat w archiwum urzędu następnie trafia do archiwum państwowego. Pozostałe dokumenty przechowujemy według instrukcji kancelaryjnej zgodnie którą Prezydent Miasta decyduje które dokumenty zostaną zniszczone.

6) W związku z przetwarzaniem przez Gminę danych osobowych, posiada Pani/Pan szereg praw:

* dostępu do swoich danych osobowych i informacji na temat sposobu ich przetwarzania,
* żądania ich sprostowania,
* żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

Pani/Pan ma prawo do cofnięcia tej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Prawa te mogą w szczególnych przypadkach podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów.

Powyższe prawa można realizować kontaktując się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.

Ponadto istnieje możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie 00-193 przy ul. Stawki 2 gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wskazanych we wniosku jest obowiązkowe. Nie podania danych spowoduje, że składany wniosek będzie nieważny.

Konsekwencją niepodania danych osobowych, tam gdzie jest to obowiązkowe  będzie brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana sprawy czy zawarcie umowy notarialnej.

Dane nie będą przetwarzane w sposób zaumatyzowany w tym również w formie profilowania.