

## **Protokół nr 1/2019 z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji z dnia 04.04.2019 r.**

Posiedzenie odbyło się w sali kominkowej Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.

Otwarcia i stwierdzenia prawomocności posiedzenia komisji dokonał Przewodniczący Komisji – Pan Adam Jankowiak.

Obecni według listy obecności.

W posiedzeniu Komisji wzięli udział:

- **p. Piotr Majewski** - Radca Prawny Urzędu Miejskiego
- **p. Dorota Leszczyńska** - Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty
- **p. Jolanta Kunert** - Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej
- **Skarżąca**

### **Tematyka posiedzenia:**

**Rozpatrzenie skargi mieszkanki Świętochłowic z dnia 6 marca 2019 roku na działania Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 17 z oddziałami integracyjnymi w Świętochłowicach.**

**Przewodniczący Komisji - Pan Adam Jankowiak** poinformował, iż członkowie komisji zapoznali się z przedmiotową dokumentacją oraz dodał, że Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 17 z oddziałami integracyjnymi - Pani Reneta Gawęlczyk przebywa obecnie na zwolnieniu lekarskim i nie może stawić się na posiedzeniu.

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej - Pani Jolanta Kunert** odnosząc się do skargi oświadczyła, że świadczenia pieniężne zostały wypłacone stronie skarżącej w terminie oraz w pełnej wysokości.

**Strona skarżąca** zjawiała się na posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

**Przewodniczący Komisji** zaproponował, aby Skarżąca odniosła się do złożonego pisma oraz wedle uznania przedstawiła nowe informacje.

**Skarżąca** poinformowała, że wszystkie istotne informacje zostały zawarte w dokumentacji skargowej. Zwrócono szczególną uwagę na:

- wizytę funkcjonariusza Policji w mieszkaniu Skarżącej,
- rozmowę z pracownikiem Ośrodka Pomocy Społecznej,
- bezpodstawne oskarżenie, iż dziecko Skarżącej nie dostaje śniadań, które mogło zostać zweryfikowane w szkolnej świetlicy,
- prowadzonych rozmowach z wychowawcą dziecka,
- rolę nauczyciela wspomagającego w rozwoju uczniów,
- złą postawę jednej z nauczycielek, która to spowodowała niekomfortową i stresującą dla dziecka sytuację,
- posiłki podawane w szkolnej stołówce oraz formy zapłaty.

**Radna - Pani Dorota Wichura** zapytała, czy istnieje możliwość uiszczenia zapłaty za posiłki za pomocą konta bankowego.

**Skarżąca** odpowiedziała, że dziecko nosi należne pieniądze za posiłek w piórniku ze względu na ewentualne nieobecności w szkole i trudności z uzyskaniem zwrotu poniesionych kosztów. Dodano, iż przedstawione rozwiązanie zostało uzgodnione z Dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 17 z oddziałami integracyjnymi.

**Radna - Pani Agnieszka Beger** zapytała o ilość przeprowadzonych spotkań z nowym wychowawcą dziecka.

**Skarżąca** poinformowała, iż odbyły się cztery spotkania indywidualne ze względu na brak możliwości uczestniczenia w zebraniach ogólnych całej klasy.

**Radna - Pani Dorota Wichura** zapytała, czy nawiązano kontakt z pedagogiem.

**Skarżąca** odpowiedziała, iż miał on miejsce na spotkaniu, a placówka posiada niezbędne dane do podjęcia bezpośredniego dialogu.

**Przewodniczący Komisji** zapytał o termin uzyskania świadczeń.

**Skarżąca** potwierdziła, iż te zostały wypłacone w terminie, ale zwróciła uwagę na uzyskaną pomoc oraz interwencję pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej w tej sprawie.

**Przewodniczący Komisji** zapytał o kontakt dziecka z nauczycielem wspomagającym.

**Skarżąca** zauważyła zmiany nastroju dziecka, gdy nauczyciel wspomagający jest nieobecny, a placówka nie gwarantuje zastępstw.

**Radna - Pani Agnieszka Beger** zapytała Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty, jakie są możliwości zapewnienia odpowiedniego zastępstwa dla podopiecznych placówki.

**Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty - Pani Dorota Leszczyńska** poinformowała, że w przedmiotowej klasie uczy się wyłącznie dwóch uczniów. Zaznaczono również, że od piątej klasy dzieci nie będą mogły korzystać z pomocy nauczyciela wspomagającego, gdyż tak stanowią obowiązujące przepisy. Uczniowie w klasach 1-3 mają zapewnioną większą ilość godzin, podczas których są oni przygotowywani do samodzielności. Odniesiono się również do nieobecności nauczyciela wspomagającego oraz stwierdzono, że jeżeli ta nie trwa dłużej niż dwa tygodnie, to nie można określać sytuacji, jako skrajnej, zaburzającej pracę placówki.

Następnie wywiązała się dyskusja na temat wysokości subwencji oraz ewentualnych przenosin dziecka do innej placówki oświatowej.

**Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty** oświadczyła, że konflikt rodzica i szkoły jest niepożądany, a sama placówka ma za zadanie wspierać i reagować. Dyrekcja Szkoły Podstawowej nr 17 z oddziałami integracyjnymi podjęła działania zgodne z procedurami. W przypadku będącym przedmiotem skargi, spekulacje kadry pedagogicznej nie zostały potwierdzone, jednakże zwrócono uwagę, iż ta dba o dobro uczniów. **Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty** dodała, iż dyrekcji placówki zależy na porozumieniu oraz zauważyła, że Skarżąca przedkładając skargę Radzie Miejskiej w Świętochłowicach podjęła tożsame działania do działań Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 17 korzystającego z przewidzianych dla danego stanowiska procedur. Przedstawiono również organizację pracy w stołówkach szkolnych wraz z potrzebami nabycia produktów żywnościowych w określonym terminie.

**Skarżąca** poinformowała, że w czasie nauki w klasach 1-3 dziecko nie miało problemu ze spożywaniem posiłku na stołówce szkolnej, a także chętnie prosiło o drugą porcję. Dodano także, iż w trakcie zebrania obecna forma zapłaty za posiłki nie stanowiła problemu dla przedstawicieli placówki.

**Radna - Pani Agnieszka Beger** zapytała, czy spotkanie odbyło się po złożeniu skargi.

**Skarżąca** odpowiedziała, że spotkanie miało miejsce przed złożeniem dokumentacji skargowej.

**Dyrektor Miejskiego Zarządu Oświaty** poinformowała, że Dyrekcja Szkoły Podstawowej nr 17 była zaniepokojona o los dziecka i dlatego skierowała sprawę do wyjaśnienia przez odpowiednie organy. Zauważano także, że rzeczoną rozmowę można też odbyć w samej placówce.

**Radna - Pani Zofia Pogoda** zapytała o częstotliwość kontaktów z wychowawcą od przedstawionego incydentu.

**Skarżąca** odpowiedziała, iż od tego czasu nie miała kontaktu z wychowawcą dziecka.

**Radna - Pani Zofia Pogoda** zapytała, z kim miał miejsce ostatni kontakt.

**Skarżąca** poinformowała, że ostatnia z rozmów została przeprowadzona z Dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 17.

**Przewodniczący Komisji** wyraził nadzieję, iż konflikt zostanie zażegnany zwracając uwagę na zgodność stron wobec najważniejszej kwestii przedmiotowego posiedzenia, czyli dobra dziecka.

**Skarżąca** oświadczyła, że wycofuje skargę z dnia 6 marca 2019 roku na działania Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 17 z oddziałami integracyjnymi w Świętochłowicach oraz poprosiła Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty o pomoc w prowadzeniu dalszych rozmów z placówką.

Przewodniczący Komisji podziękował zgromadzonym za spotkanie, po czym posiedzenie zamknięto.

Na tym protokół zakończono.

**Przewodniczący Komisji**

**Adam Jankowiak**

Protokołował: Daniel Powierża

