

ZARZĄDZENIE NR 34/2019  
PREZYDENTA MIASTA ŚWIĘTOCHŁOWICE

z dnia 08.02.2019r

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świętochłowicach**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994, z późn. zm.), w związku z art.4<sup>1</sup> ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2018 r. poz. 2137, z późn.zm.)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

1.Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świętochłowicach w następującym składzie:

- 1) Jadwiga Garbaciok – Przewodnicząca
- 2) Monika Kuchta – Sekretarz
- 3) Aldona Góralczyk-Lasota - Członek
- 4) Leszek Waclawczyk - Członek
- 5) Karolina Pietrzak – Członek
- 6) Lidia Łosik- Brzuszkiewicz - Członek
- 7) Sylwia Gierlata - Członek
- 8) Jerzy Włodarczyk – Członek
- 9) Marek Kręgiel - Członek

2.Strukturę, zakres działania i tryb pracy Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Komisja działa na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2018 r. poz. 2137, z późn.zm.).

**§ 3**

Członkowie Komisji sprawują swoją funkcję do czasu odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**§ 5**

Traci moc Zarządzenie Nr 268/11 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 14 czerwca 2011 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świętochłowicach z późn.zm.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Naczelnik Wydziału

Joanna Peretiałkiewicz

SPRAWDZONO FORMALNOŚCIOWO  
Sławomir Czuj  
Radca Prawny

PREZYDENT MIASTA

Daniel Beger

Sławomir Czuj

**REGULAMIN  
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
W ŚWIĘTOCHŁOWICACH**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa zakres działania i tryb pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Świętochłowicach zwanej dalej „Komisją”.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.

**II. ZADANIA KOMISJI**

1. Komisja inicjuje działania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, które w szczególności obejmują:
  - 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych oraz osób zagrożonych uzależnieniami,
  - 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i/lub narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
  - 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych,
  - 4) wspomaganie działań instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii,
  - 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych, zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
  - 6) wspomaganie działań zapobiegających i naprawczych wobec osób dotkniętych przemocą domową,
  - 7) podejmowanie interwencji wobec sprawców przemocy w rodzinie.
2. Komisja opiniuje:
  - 1) projekty uchwał dotyczące:
    - a) wprowadzenia ograniczenia w godzinach nocnych sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Świętochłowice,
    - b) określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Świętochłowice,
    - c) ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta Świętochłowice.
  - 2) Zgodność lokalizacji punktów sprzedaży z uchwałami o których mowa w Dziale II. pkt. 2 podpunkt 1) Lit b) i c) niniejszego regulaminu.
3. Komisja podejmuje działania motywujące osobę uzależnioną od alkoholu do leczenia odwykowego.
4. Komisja podejmuje działania zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby



uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.

5. Wszelkie dokumenty osób, których sprawy rozpoznawane są w Komisji objęte są tajemnicą i mogą być ujawnione jedynie organom do tego uprawnionym i na ich pisemny wniosek.

### III. ORGANIZACJA PRACY KOMISJI

1. Całością prac Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
2. Komisja pracuje w zespołach tematycznych, powołanych i koordynowanych przez Przewodniczącego Komisji.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze uchwał, postanowień, oświadczeń, opinii i apeli w sprawach należących do jej kompetencji określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz wymienionych w dziale I pkt. 2 ustawach.
4. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają większością głosów w obecności co najmniej połowy ich składu osobowego w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji lub osoby prowadzącej posiedzenie.
5. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji jego obowiązki pełni, wytypowany Zastępca przez Przewodniczącego.
6. Obsługę finansową i administracyjną Komisji zapewnia Wydział Kultury, Sportu, Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, zgodnie z ustalonymi kompetencjami zawartymi w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na dany rok.
7. Członkowie Komisji są obowiązani uczestniczyć w jej posiedzeniach. W przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniu Komisji, Przewodniczący lub inna osoba prowadząca posiedzenie w zastępstwie Przewodniczącego Komisji, mogą wystąpić z wnioskami do Prezydenta Miasta Świętochłowice o odwołaniu Członka Komisji.
8. Z każdego posiedzenia Komisji Sekretarz sporządza protokół oraz listy obecności.
9. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje przewodniczący tego posiedzenia.
10. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określone są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii uchwalonym przez Radę Miasta Świętochłowic na dany rok.

### IV. KOMPETENCJE CZŁONKÓW KOMISJI

1. Do kompetencji Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
  - 1) ustalenie terminów i porządku posiedzeń Komisji,
  - 2) zwoływanie, w zależności od potrzeb lub na wniosek 1/3 składu osobowego Komisji, posiedzeń,
  - 3) reprezentowanie Komisji na zewnątrz.
2. Do kompetencji Sekretarza należy:
  - 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji,
  - 2) sporządzanie dokumentów dotyczących podejmowanych przez Komisję rozstrzygnięć,
  - 3) zabezpieczenie całości dokumentacji.
3. Do kompetencji Członków Komisji należy:
  - 1) prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Świętochłowice.

Naczelnik Wydziału

Jeanna Peretiatkiewicz

PREZYDENT MIASTA

Daniel Beger

Łukasz Kuciński