

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### **POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

### **I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Prezydent Miasta Świętochłowice			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Działalność na rzecz różnych grup Osób Niepełnosprawnych tj. edukacyjna, terapeutyczna, uspołeczniająca i rehabilitacyjna			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	„ Warsztaty udzielania Pierwszej Pomocy przez Osoby Niepełnosprawne” MY TEŻ MOŻEMY RATOWAĆ ŻYCIE.			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	Od dnia podpisania umowy	Data zakończenia	30.11.2017

### **II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	
Śląski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża ul. PCK 8, 40-057 Katowice KRS 0000225587 Adres do korespondencji ul. PCK 8, 40-057 Katowice tel.: 32 251 20 11 faks: 32 251 34 96 e-mail: katowice@pck.org.pl <a href="http://www.katowice.pck.pl/">http://www.katowice.pck.pl/</a>	
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Helena Kupka Dyrektor Śląskiego Oddziału Okręgowego PCK w Katowicach tel. 322512011

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Zadanie Publiczne realizowane będzie w III etapach w terminie od dnia podpisania umowy- 30.11.2017:

I. etap realizowany będzie w dniach od 10.11.2017 – 15.11.2017(przygotowanie materiałów do szkoleń)

II. etap realizowany będzie w dniach od 16.11.2017 – 17.11.2017(przeprowadzenie szkolenia)

III. etap realizowany będzie w terminie od 18.11.2017 – 30.11.2017(zakończeniowo-rozliczeniowy)

Warsztaty z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej przez osoby niepełnosprawne mają za zadanie przeszkolenie w formie treningu wszystkich modułów Europejskiej Rady Resuscytacji. Program szkolenia obejmuje zarówno zajęcia teoretyczne jak i praktyczne .

Głównym celem Warsztatów jest edukacja z elementami rehabilitacji społecznej osób ze wszystkimi niepełnosprawnościami.

w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej oraz bezpiecznego zachowania się w sytuacjach zagrażających zdrowiu bądź życiu, zlikwidowanie i przełamanie barier psychicznych i społecznych oraz stresu.

Ważnym celem jest również wyrobienie nawyku odpowiedniego zachowania się w sytuacjach kryzysowych i uświadomienie osobom niepełnosprawnym iż mogą URATOWAĆ ŻYCIE.

Dwudniowe warsztaty prowadzone są w "Centrum Kongresów i Rekreacji Orle Gniazdo sp. z o.o. " Szczyrk ,ul. Wrzosowa 28A. Jest to obiekt hotelowo-gastronomiczny - zakład pracy chronionej, który jest przygotowany do przyjmowania Osób Niepełnosprawnych, w tym Osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Wszystkie pokoje są bez barier architektonicznych. W hotelu są windy i komunikacja jest bezkolizyjna.

CKiR Orle Gniazdo posiada gabinety rehabilitacyjne, z których uczestnicy zadania w razie potrzeby będą mogli skorzystać.

Dwudniowe Warsztaty prowadzone będą przez Instruktorów Pierwszej Pomocy mający wymagane kwalifikacje. Warsztaty przeprowadzą nieodpłatnie w ramach wolontariatu. W razie konieczności zmiany prowadzącego warsztaty Organizator PCK gwarantuje zabezpieczenie innego wykwalifikowanego Instruktora. Trwają one 16 godz. lekcyjnych po 45 min.

Odbiorcami w/w przedsięwzięcia są osoby niepełnosprawne - uczestnicy z terenu Miasta Świątobłocice– 5 osób niepełnosprawnych, którymi zajmować się będzie 2 opiekunów.

W pierwszym dniu warsztatów będzie powitanie uczestników, wykłady teoretyczne ,podział na grupy ćwiczące i zajęcia praktyczne.

Drugi dzień w całości poświęcony będzie na ćwiczenia praktyczne i wykorzystanie zdobytej wcześniej wiedzy w różnych sytuacjach.

#### **I dzień 16.11.2017**

11:00-13:00 część teoretyczna – instruktorzy PCK

12:00-12:20 przerwa kawowa

13:00 obiad

14:00-18:30 część praktyczna z ratownikiem GOPR – zajęcia terenowe pod kątem zagrożenia klęskami żywiołowymi

16:00-16:20 przerwa kawowa

18:30 kolacja

## **II dzień 17.11.2017**

8:00-9:00 śniadanie

9:30-14:00 część praktyczna – zajęcia w grupach w wyznaczonych salach

10:45-11:15 przerwa kawowa

14:00-15:00 obiad

15:00-17:30 część praktyczna – zajęcia w grupach w wyznaczonych salach

18:00 zakończenie, wręczenie certyfikatów i dyplomów

18:30 kolacja

Po zrealizowaniu programu szkolenia zgodnie z wytycznymi Europejskiej Rady Resuscytacji w ilości 16 godzin lekcyjnych, które obejmują moduły: bezpieczeństwo ratownika w miejscu zdarzenia, planowanie działań ratowniczych, badanie poszkodowanego celu rozpoznania urazów, posługiwanie się standardowym zestawem opatrunkowych, rany i ich zaopatrywanie, postępowanie w przypadku krwotoków, postępowanie w wypadku wstrząsu, urazy kostnowstawowe i ich zaopatrywanie, postępowanie w wypadku oparzeń i odmrożeń, postępowanie w przypadku zmiążdżenia i amputacji, postępowanie w razie urazów klatki piersiowej i brzucha, postępowanie z poszkodowanym nieprzytomnym, postępowanie w razie ataku padaczki, nagłe zatrzymanie krążenia i resuscytacja krążeniowo oddechowa, obsługa automatycznego defibrylatora AED odbędzie się zakończenie Warsztatów i wręczenie zaświadczeń PCK, które wystawia Śląski Oddział Okręgowy PCK w Katowicach oraz dyplomów za uczestnictwo.

Wkładem osobowym Śląskiego Oddziału Okręgowego PCK w Katowicach jest przeprowadzenie Szkolenia przez Instruktorów Pierwszej Pomocy w formie wolontariatu do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych. Organizator zabezpiecza wszelkie pomoce naukowe, w tym fantomów, środków opatrunkowych i sali szkoleniowych.

Koszt wkładu osobowego wyceniamy na kwotę: 54 zł/os. x 5 osób = 270 zł

W III etapie nastąpi rozliczenie poniesionych wydatków w tym:

Nastąpi rozliczenie faktur za pobyt oraz za zakup materiałów szkoleniowych i dyplomów.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Nabywanie umiejętności udzielania pierwszej pomocy przez osoby niepełnosprawne w ich miejscu zamieszkania, pracy, oraz w społeczeństwie ich otaczającym.  
uświadomienie osobom niepełnosprawnym o możliwości przeprowadzenia i zorganizowania akcji ratowniczej w razie zagrożenia życia,  
pokonanie barier społecznych poprzez edukację i możliwość udzielenia pomocy w czasie zdarzeń zagrażających życiu, włączenie się w nurt życia społecznego,  
integracja ze służbami ratowniczymi.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Koszt pobytu 5 uczestników (5 osób niepełnosprawnych)	1 350,00	1 350,00	0,00
2.	Identyfikatory+ materiały biurowe+ dyplomy	150,00	150,00	0,00
3.	Koszt wynagrodzenia instruktorów	270,00	0,00	270,00
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>1 770,00</b>	<b>1 500,00</b>	<b>270,00</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

..... Dyrektor  
..... Śląskiego Oddziału Okręgowego  
..... Polskiego Czerwonego Krzyża  
..... (podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data ..... 3.1. PAŹ. 2017 .....

### Załącznik:

1.1 Aktualne Pełnomocnictwo Zarządu Głównego Polskiego Czerwonego Krzyża

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.