

**UCHWAŁA NR XXXIII/286/17
RADY MIEJSKIEJ W ŚWIĘTOCHŁOWICACH**

z dnia 27 marca 2017 r.

w sprawie określenia lokalnych kryteriów naboru oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Świętochłowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 131 ust. 4-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) w związku z art. 1 pkt 1 oraz art. 204 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 296 z późn. zm.).

**Rada Miejska w Świętochłowicach
uchwala, co następujące:**

§ 1. Ustala się lokalne kryteria naboru oraz dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia wraz z liczbą punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Świętochłowic zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świętochłowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
w Świętochłowicach



Marek Palka

Załącznik do Uchwały Nr XXXIII/286/17
Rady Miejskiej w Świętochłowicach
z dnia 27 marca 2017 r.

<i>Lp.</i>	Kryterium samorządowe	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Dziecko, którego oboje rodzice pracują zawodowo/studiują w systemie stacjonarnym.	70 pkt	Dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z rodziców): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, poświadczenie rozliczania się z ZUS -em lub Urzędem Skarbowym, itp. / zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów.
2.	Dziecko wychowywane przez samotnego rodzica pracującego zawodowo/studiującego w systemie stacjonarnym.	70 pkt	Dokument poświadczający zatrudnienie: zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, poświadczenie rozliczania się z ZUS -em lub Urzędem Skarbowym, itp. / zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów.
3.	Dziecko, którego rodzeństwo jest w obecnym roku szkolnym wychowankiem przedszkola, do którego składa wniosek.	30 pkt	Informacja zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.
4.	Dziecko, dla którego wybrane przedszkole jest przedszkolem najbliższym miejscu zamieszkania.	20 pkt	Informacja zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.
5.	Dziecko mieszka na terenie obwodu szkoły podstawowej, który obejmuje przedszkole, do którego składa się wniosek.	10 pkt	Informacja zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola.
6.	Dziecko, które korzysta z opieki żłobkowej.	5 pkt	Zaświadczenie wydane przez żłobek.

Uzasadnienie

Reforma oświaty wprowadzona ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60) określa zasady i procedury przyjmowania dzieci do publicznych przedszkoli. W myśl aktualnych przepisów dzieci 6-letnie realizują roczne przygotowanie przedszkolne, natomiast dzieci w wieku od 3 do 5 lat posiadają ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. Nabór do przedszkoli publicznych przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca. Rodzice dzieci kontynuujących edukację przedszkolną w dotychczasowym przedszkolu składają deklarację na kolejny rok szkolny o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego. Do przedszkola przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący. **W przypadku kryterium 6 załącznika do uchwały wskazuje się na społeczną potrzebę w zakresie umożliwienia jak największej grupie dzieci do 2,5 lat skorzystania z opieki żłobkowej. Preferencje w rekrutacji do przedszkoli miejskich dla dzieci, które uczęszczają do żłobka mają zachęcić rodziców do udziału w naborze do przedszkoli, a tym samym spowodować zwolnienie miejsc w żłobkach.**

Zgodnie z art. 131 ust. 6 ww. ustawy organ prowadzący określa nie więcej niż 6 kryteriów, przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów, przy czym każde kryterium może mieć różną wartość oraz określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia ich spełnienia.

Wszystkie w/w wymogi uwzględnione zostały w niniejszej uchwale, która zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podlega konsultacjom społecznym.

Podjęcie uchwały jest w pełni uzasadnione.


Z up. Prezydenta Miasta
Drugi Zastępca Prezydenta Miasta

Stanisław Korman