

ZARZĄDZENIE NR ...../2016

PREZYDENTA MIASTA ŚWIĘTOCHŁOWICE

z dnia ...../2016r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Miasta Świętochłowice z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej, polegającego na powierzeniu prowadzenia w 2017 roku punktu nieodpłatnej pomocy prawnej przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego**

Na podstawie art. 13 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239, z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. 2015 r., poz. 1255) oraz art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 814 z późn. zm.)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Miasta Świętochłowice z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej, polegającego na powierzeniu prowadzenia w 2017 roku punktu nieodpłatnej pomocy prawnej przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. Prezydenta Miasta  
Drugi Zastępca Prezydenta Miasta

*Stanisław Korman*

RADCA PRAWNY  
Kt 1871  
Marek Jacek Jędrzejewski

Załącznik do Zarządzenia Nr 492/2016

Prezydenta Miasta Świętochłowice  
z dnia 14.10.2016r.

### Prezydent Miasta Świętochłowice

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Miasta Świętochłowice z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej, polegającego na powierzeniu prowadzenia w 2017 roku punktu nieodpłatnej pomocy prawnej przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego**

#### Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1255)
- 2) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239, z późn. zm.)

#### I. Rodzaj zadania:

Powierzenie prowadzenia w roku 2017 jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Miasta Świętochłowice w lokalu usytuowanym w Młodzieżowym Domu Kultury przy ul. Harcerskiej 1, przez organizację pozarządową prowadzącą działalność pożytku publicznego.

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania przeznaczona jest dotacja z budżetu państwa w wysokości 60 725,88 zł ustaloną dla Miasta Świętochłowice na rok 2017 przez Ministra Sprawiedliwości w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw budżetu.

#### III. Podmioty uprawnione do składania ofert:

O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej może ubiegać się organizacja pozarządowa w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239, z późn. zm.), prowadząca działalność statutową w zakresie objętym konkursem, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych,
- 2) przedstawi zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej,
- 3) daje gwarancję należytego wykonania zadania w szczególności przez złożenie pisemnego zobowiązania:
  - a) zapewnienie poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
  - b) zapewnienie profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.

O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej nie może ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie odpowiednio od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.



IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego w roku 2016:

Na realizację zadania publicznego planuje się przeznaczyć w 2016 r.: **59 946,00 zł**

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadania publicznego powinna nastąpić w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zadania określa umowa na wykonanie zadania publicznego.
3. Organizacja otrzymująca dotację zobowiązana jest m.in. do:
  - a) Prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej przez 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie zgodnie z harmonogramem:
    - w poniedziałki, wtorki, czwartki w godzinach od 9.00 do 13.00
    - w środy i piątki w godzinach od 14.00 do 18.00
  - b) Udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

VI. Zasady przyznawania dotacji

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie w terminie do dnia 04.11 **2016 r.** w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań do Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, na adres: 41-600 Świętochłowice, ul. Katowicka 54 (w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu).
2. Do oferty należy obowiązkowo dołączyć następujące załączniki:
  - a) Dokumenty potwierdzające wykonywanie zadań związanych z udzielaniem porad lub informacji prawnych w sposób nieprzerwany od co najmniej dwóch lat,
  - b) Umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatami, radcami, prawnymi, doradcami podatkowymi lub innymi osobami posiadającymi kwalifikacje o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej,
  - c) Oświadczenie o zobowiązaniu się do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniu (zgodnie z załącznikiem Nr 1 do ogłoszenia),
  - d) Oświadczenie o zobowiązaniu się do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej (zgodnie z załącznikiem Nr 2 do ogłoszenia),
  - e) Oświadczenie o braku przesłanek wykluczających możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej (zgodnie z załącznikiem Nr 3 do ogłoszenia).
3. Oferta powinna być opatrzona datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.
4. Dokumenty wymienione w pkt 2 dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.
5. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów wymienionych w pkt 2 muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez: osoby reprezentujące podmiot występujący o dotację lub osoby upoważnione do potwierdzania dokumentów (w niniejszym przypadku do oferty powinno być dołączone upoważnienie do potwierdzania dokumentów dla tych osób).

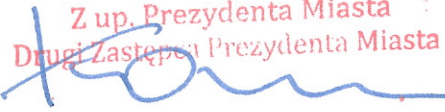
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie stosownej umowy przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do 21.11.2016 r.
2. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
  - a) Formalne, zgodne z ustalonymi wymogami tj.: złożenie kompletnej oferty przez uprawniony podmiot, na formularzu według wzoru określonego w cytowanym Rozporządzeniu, w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu wraz z wymaganymi załącznikami,
  - b) Merytoryczne – możliwość realizacji zadania przez organizację,
  - c) Finansowe – kalkulacje kosztów realizacji zadania,
  - d) Wcześniejsze doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych,
  - e) Organizacyjne – posiadane zasoby rzeczowe, kadrowe (ocenie podlegać będą zawarte umowy na udzielanie bezpłatnych porad prawnych oraz promesy zawarcia umowy na udzielanie bezpłatnych porad prawnych).

VIII. Tryb stosowany przy wyborze ofert:

- a) Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
- b) Skład komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy ustala Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.
- c) Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna.
- d) Informacja o wynikach konkursu zostanie opublikowana na stronach miejskiego portalu internetowego oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.
- e) Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.
- f) Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, ul. Bytomska 8, pokój: 116 tel. (0-32) 3491-940/942, e – mail: [sz@swietochlowice.pl](mailto:sz@swietochlowice.pl)

Z up. Prezydenta Miasta  
Drugi Zastępca Prezydenta Miasta  
  
Stanisław Korman



.....

(nazwa organizacji)

**OŚWIADCZENIE**  
**O ZOBOWIĄZANIU SIĘ DO ZAPEWNIENIA POUFNOŚCI W ZWIĄZKU Z UDZIELANIEM**  
**NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ I JEJ DOKUMENTOWANIU**


Przystępując do otwartego konkursu ofert na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w roku 2017 ogłoszonego przez Prezydenta Miasta Świętochłowice oświadczam, że zobowiązuje się do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem.

.....

(czytelny podpis osoby uprawnionej)

Świętochłowice, dnia .....

Z up. Prezydenta Miasta  
Drużi Zastępcy Prezydenta Miasta

  
Stanisław Korman

.....

(nazwa organizacji)

**OŚWIADCZENIE**  
**O ZOBOWIĄZANIU SIĘ DO ZAPEWNIENIA PROFESJONALNEGO I RZETELNEGO UDZIELANIA**  
**NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ**

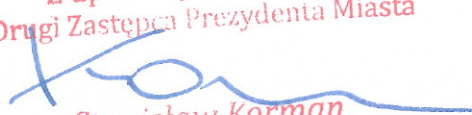
Przystępując do otwartego konkursu ofert na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w roku 2017 ogłoszonego przez Prezydenta Miasta Świętochłowice oświadczam, że zobowiązuje się do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności gdy zachodzi konflikt interesów.

.....

(czytelny podpis osoby uprawnionej)

Świętochłowice, dnia .....

**Z up. Prezydenta Miasta**  
**Drugi Zastępca Prezydenta Miasta**

  
**Stanisław Korman**

.....  
(nazwa organizacji)

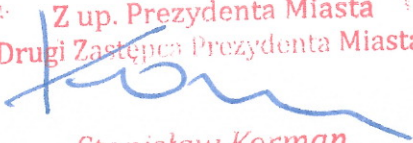
**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PRZESŁANEK WYKLUCZAJĄCYCH MOŻLIWOŚĆ UBIEGANIA SIĘ O PROWADZENIE  
PUNKTU NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ**

Przystępując do otwartego konkursu ofert na prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w roku 2017 ogłoszonego przez Prezydenta Miasta Świętochłowice oświadczam, że nie występują przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej przez .....

.....  
(nazwa organizacji)

.....  
(czytelny podpis osoby uprawnionej)

Świętochłowice, dnia .....

Z up. Prezydenta Miasta  
Drugi Zastępca Prezydenta Miasta  
  
Stanisław Korman