

Zarządzenie Nr 493/2015
Prezydenta Miasta Świętochłowice
z dnia 24.09.2015 r.

w sprawie określenia warunków pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego na oddanie w użytkowanie wieczyste na 99 lat niezabudowanej nieruchomości położonej w Świętochłowicach przy ul. Bytomskiej

Na podstawie art. 13 ust. 1 w związku z art. 38 i art. 40 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r., poz. 872 z późn. zm.), art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3), art. 31, art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), § 4 Uchwały Nr IV/24/14 Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 19 grudnia 2014 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r. poz. 6724)

**Prezydent Miasta Świętochłowice
zarządza:**

§ 1

1. Ustalić Regulamin w sprawie przeprowadzenia pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego w przedmiocie oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości obejmującej działki oznaczone w obrębie 1 Chropaczów numerami ewidencyjnymi : 3072/5 i 3072/7 o łącznej powierzchni 2,3697 ha dla której Sąd Rejonowy w Chorzowie - Wydział VI Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą KA1C/00006823/1.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

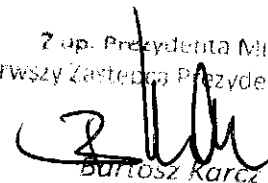
§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. Prezydenta Miasta
Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta


Bartosz Karacz

Regulamin w sprawie przeprowadzenia pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego w przedmiocie oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości obejmującej działki oznaczone w obrębie 1 Chropaczów numerami ewidencyjnymi : 3072/5 i 3072/7 o łącznej powierzchni 2,3697 ha dla której Sąd Rejonowy w Chorzowie - Wydział VI Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą KA1C/00006823/1.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami i Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości.
2. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się w prasie o zasięgu ogólnopolskim, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, na okres 60 dni, poprzedzających część jawną przetargu.
3. W indywidualnych przypadkach Prezydent Miasta lub Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta może podjąć decyzję o publikacji ogłoszenia w innej formie.
4. W ogłoszeniu o przetargu podaje się informacje zawarte w wykazie nieruchomości oraz miejsce, termin, warunki i formę przetargu.
5. Wadium ustala się w wysokości 5%-20% ceny wywoławczej netto w przetargu.
6. Uczestnikowi, którego wybór zostanie zatwierdzony przez Komisję ds. przetargu, wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet I opłaty za użytkowanie wieczyste.
7. Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników zostanie zwrócone w terminie 3 dni od daty zamknięcia przetargu - bez oprocentowania.
8. Wadium przepada na rzecz Gminy -Właściciela, w razie:
 - a) wycofania przez uczestnika przetargu oferty po rozpoczęciu procedury otwarcia ofert,
 - b) uchylecia się uczestnika, którego oferta została przyjęta od podpisania umowy oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste,
 - c) gdy uczestnik nie stawia się do zawarcia umowy w wyznaczonym terminie, bez pisemnego usprawiedliwienia,
 - d) gdy zawarcie umowy oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie uczestnika.
9. Postąpienie przy ustalaniu ceny wynosi nie mniej niż 1% ceny wywoławczej netto w przetargu, w zaokrągleniu do pełnych dziesiątek złotych.
10. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest złożenie pisemnej oferty nabycia oraz wpłata wadium w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.
11. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i powinna zawierać:
 - a) dokładne dane uczestnika (imię i nazwisko, firma, siedziba i adres, telefon, status prawny) wraz z aktualnym odpisem z właściwego rejestru;
 - b) oryginał pełnomocnictwa w przypadku, gdy oferta składana jest przez pełnomocnika;
 - c) dokumenty w oryginale lub notarialnie poświadczonym odpisie wskazujące, że osoba, która podpisała ofertę lub pełnomocnictwo jest uprawniona do reprezentowania uczestnika;
 - d) zezwolenia i zgody, uchwały zgromadzenia wspólników - jeżeli z uwagi na osobę uczestnika są one prawem wymagane - w oryginale lub notarialnie poświadczonym odpisie;
 - e) oferowaną cenę nabycia - nie niższą niż cena wywoławcza plus postąpienie wynoszące co najmniej 1% ceny wywoławczej, wyrażoną w złotych polskich;
 - f) oświadczenia uczestnika przetargu o zapoznaniu się z warunkami przetargu oraz stanem prawnym i faktycznym nieruchomości i przyjęciu ich bez zastrzeżeń;
 - g) dowód wpłaty wadium wraz ze wskazaniem banku i numer rachunku bankowego, na który należy

dokonać zwrotu wadium w przypadku nieprzyjęcia oferty.

h) koncepcja zagospodarowania nieruchomości wraz z wizualizacją.

12. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „I przetarg pisemny, nieograniczony na oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości położonej przy ul. Bytomskiej - nie otwierać” w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach, w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami - pokój nr 118, nie później niż w dniu 23 listopada 2015 r.. Decyduje data wpływu do Wydziału GN. Ofertę można wysłać pocztą na adres: 41-600 Świętochłowice, ul. Katowicka 54 Urząd Miejski w Świętochłowicach – Wydział Gospodarki Nieruchomościami. Decyduje data wpływu do Urzędu.

13. Oferta złożona po terminie nie podlega rozpoznaniu.

14. Uczestnik przetargu, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest w nieprzekraczalnym terminie czterech tygodni od daty zamknięcia przetargu zawrzeć umowę oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste.

15. Przetarg przeprowadza komisja ds. przetargu wyznaczona przez Prezydenta Miasta Świętochłowice.

16. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

17. Część jawna przetargu odbędzie się w dniu 27 listopada 2015 r. o godz.12⁰⁰ w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach ul. Katowicka 54 w obecności uczestników.

18. W części jawnej przetargu komisja ds. przetargu:

- a) stwierdza liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wniesienia wadium,
- b) otwiera koperty z ofertami i kwalifikuje je do części niejawnej przetargu,
- c) weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu,
- d) zawiadamia uczestników o terminie i miejscu odbywania się części niejawnej przetargu,
- e) zawiadamia uczestników o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.

19. Na przetarg mają wstęp tylko podmioty, które wpłaciły wadium i posiadają dowód jego wniesienia.

20. Komisja ds. przetargu odmawia zakwalifikowania do części niejawnej przetargu oferty, które:

- a) zostały złożone po wyznaczonym w ogłoszeniu terminie,
- b) zostały złożone przez uczestników, którzy nie wpłacili wadium lub wpłacili wadium po wyznaczonym terminie,
- c) nie zawierają danych określonych w ogłoszeniu o przetargu,
- d) nie zawierają wyrażonej kwotowo, oferowanej ceny w zł.
- e) są nieczytelne, budzą wątpliwości co do ich treści, rzetelności danych lub zawierają przeróbki i skreślenia, są ofertami warunkowymi.

21. Komisja ds. przetargu w części niejawnej:

1) dokonuje szczegółowej analizy ofert i na podstawie kryteriów wybiera ofertę najkorzystniejszą lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert,

2) sporządza protokół z przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem.

22. Protokół z przetargu podpisują członkowie komisji z podmiotem, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

23. Protokół stanowi podstawę zawarcia umowy oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste.

24. Odmowa podpisania protokołu jest jednoznaczna z odmową zawarcia umowy i skutkuje przepadkiem wadium.

25. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.

26. W przypadku złożenia równorzędnych ofert, Komisja przeprowadza licytację ceny ograniczoną do uczestników, którzy złożyli te oferty. Za równorzędne uznaje się oferty, jeżeli cena niższa różni się nie więcej niż o 10% od ceny najwyższej.

27. Przewodniczący komisji zawiadamia ustnie uczestników przetargu o wyniku przetargu bezpośrednio po jego zamknięciu.

28. Opis kryteriów wyboru oferty.

Za najkorzystniejszą uważa się ofertę złożoną i uznaną za najkorzystniejszą w przetargu według n/w kryteriów:

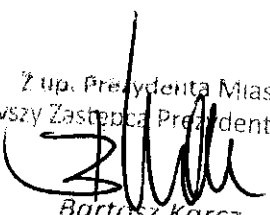
- 1) wysokość ceny nabycia - 50%

2) opis koncepcji zagospodarowania nieruchomości wraz z wizualizacją - 50%

29. Podpisanie umowy oddania nieruchomości w użytkowanie wieczyste może nastąpić po upływie 7 dni od daty zamknięcia przetargu, jeżeli nie wpłynie skarga na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu.

30. Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia w części lub w całości przetargu z uzasadnionej przyczyny, a także zamknięcia przetargu w całości lub w części, bez wyboru którejkolwiek z ofert.

31. Regulamin przetargu na oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości pozostaje do wglądu w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami tut. Urzędu, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym terminu.

Z up. Prezydenta Miasta
Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta

Bartosz Karcz

