

Zarządzenie Nr 97 /2014

Prezydenta Miasta Świętochłowice

z dnia 14.03.2014 r.

**w sprawie: podziału zadań pomiędzy Prezydentem Miasta Świętochłowice, jego Zastępcami, Sekretarzem Miasta oraz Skarbnikiem Miasta w zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych miasta**

Na podstawie art. 33 ust. 1, ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 92 ust. 1 pkt 3, ust 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U.2013 r., poz.595 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

### § 1

Powierzam prowadzenie, określonych w dalszych przepisach niniejszego zarządzenia, spraw miasta w moim imieniu pierwszemu oraz drugiemu Zastępcy Prezydenta Miasta, Sekretarzowi Miasta i ustalám podział zadań pomiędzy Prezydentem Miasta, Zastępcami Prezydenta Miasta oraz Sekretarzem Miasta i Skarbnikiem Miasta w zakresie koordynacji i nadzorowania pracy poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego oraz jednostek organizacyjnych miasta.

### § 2

1. Ustalám, iż Prezydent Miasta bezpośrednio koordynuje i nadzoruje pracę niżej wymienionych komórek organizacyjnych, wyodrębnionych stanowisk Urzędu Miejskiego oraz miejskich jednostek organizacyjnych:
  - 1) Zespołu Doradców i Asystentów Prezydenta Miasta,
  - 2) Zespołu Radców Prawnych,
  - 3) Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
  - 4) Kancelarii Rady Miejskiej,
  - 5) Urzędu Stanu Cywilnego
  - 6) Pełnomocnika Ochrony Informacji Niejawnych i kierowanego przez niego Pionu Ochrony,
  - 7) Pełnomocnika do spraw rozwoju gospodarczego,
  - 8) Pełnomocnika do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - 9) Administratora Bezpieczeństwa Informacji,
  - 10) Stanowiska do spraw Audytu Wewnętrznego,
  - 11) Stanowiska do spraw Kontroli,
  - 12) Stanowiska do spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
  - 13) Biura Rzecznika Prasowego,
  - 14) Miejskiego Rzecznika Konsumentów,
  - 15) Wydziału Funduszy Europejskich i Promocji Miasta,
  - 16) poprzez Skarbnika Miasta - Wydziału Finansowego oraz Wydziału Podatków i Egzekucji Administracyjnej,
  - 17) Straży Miejskiej,

2. Prezydent Miasta pełni funkcję zwierzchnika miejskich (powiatowych) służb, inspekcji i straży, w tym:

- 1) Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej,
- 2) Komendy Miejskiej Policji,
- 3) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego,

### § 3

Powierzam Pierwszemu Zastępcy Prezydenta Miasta prowadzenie w moim imieniu spraw miasta objętych zadaniami przypisanymi do realizacji niżej wymienionym komórkom organizacyjnym Urzędu Miejskiego miejskim jednostkom organizacyjnym oraz miejskim osobom prawnym:

- 1) Wydziałowi Inwestycji i Spraw Komunalnych,
- 2) Wydziałowi Architektury i Gospodarki Przestrzennej,
- 3) Wydziałowi Gospodarki Nieruchomościami,
- 4) Wydziałowi Ekologii i Gospodarki Odpadami,
- 5) Wydziałowi Geodezji i Kartografii,
- 6) Geodecie Miasta,
- 7) Miejskiemu Przedsiębiorstwu Gospodarki Lokalowej Sp. z o.o.,
- 8) Miejskiemu Przedsiębiorstwu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

a także koordynację i nadzór ich pracy.

### § 4

Powierzam Drugiemu Zastępcy Prezydenta Miasta prowadzenie w moim imieniu spraw miasta objętych zadaniami przypisanymi do realizacji niżej wymienionym komórkom organizacyjnym Urzędu Miejskiego oraz jednostkom organizacyjnym miasta:

- 1) Wydziałowi Obsługi Mieszkańców,
- 2) Wydziałowi Edukacji,
- 3) Wydziałowi Kultury, Sportu i Spraw Społecznych
- 4) Wydziałowi Nadzoru Właścicielskiego i Zdrowia
- 5) miejskim jednostkom organizacyjnym systemu oświaty,
- 6) Powiatowemu Urzędowi Pracy,
- 7) Ośrodkowi Pomocy Społecznej, pełniącemu funkcję Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,
- 8) Rodzinnemu Domowi Dziecka Nr 1,
- 9) Zespołowi opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 10) Miejskiemu Zespołowi Orzekania o Niepełnosprawności,
- 11) Ośrodkowi Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Przystań”,
- 12) Miejskiemu Domowi Pomocy Społecznej „Złota Jesień”
- 13) miejskim instytucjom kultury,
- 14) Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Świętochłowicach Sp. z o.o.,
- 15) Ośrodkowi Sportu i Rekreacji „Skałka”,
- 16) Centrum Integracji Społecznej,

a także koordynację i nadzór ich pracy.

## § 5

Powierzam Sekretarzowi Miasta prowadzenie w moim imieniu spraw miasta objętych zadaniami przypisanymi do realizacji:

- 1) Wydziałowi Organizacyjnemu, Informatyki i Kadr
- 2) Wydziałowi Zamówień Publicznych,
- 3) Referatowi Gospodarczemu i Obsługi Urzędu,
- 4) Stanowisku do spraw Archiwum Zakładowego

a także koordynację i nadzór ich pracy, jak również spraw dotyczących prac remontowo - budowlanych prowadzonych w budynkach zajmowanych przez Urząd Miejski w Świętochłowicach.

## § 6

W czasie mojej nieobecności zastępstwo w zakresie prowadzenia spraw miasta pełni pierwszy Zastępca Prezydenta, a w przypadku jego nieobecności - drugi Zastępca Prezydenta Miasta.

## § 7

W czasie nieobecności któregoś z Zastępców Prezydenta Miasta prowadzenie spraw przypisanych mu niniejszym zarządzeniem powierzam drugiemu z Zastępców. W czasie nieobecności Sekretarza Miasta zastępstwo w prowadzeniu spraw przypisanych mu niniejszym zarządzeniem pełni Naczelnik Wydziału Organizacyjnego, Informatyki i Kadr – Dyrektor Urzędu

## § 8

1. W strukturze Urzędu Miejskiego funkcjonuje Skarbnik Miasta, który jest głównym księgowym budżetu miasta, a także nadzoruje pracę Wydziału Finansowego oraz Wydziału Podatków i Egzekucji Administracyjnej.
2. Zadania i kompetencje Skarbnika Miasta określają ustawy oraz Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.

## § 9

Traci moc zarządzenie Nr 309/2013 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 22 maja 2013 r. w sprawie podziału zadań pomiędzy Prezydentem Miasta Świętochłowice, jego Zastępcami, Sekretarzem Miasta oraz Skarbnikiem Miasta w zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych miasta wraz z jego zmianami.

## § 10

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta Miasta, Sekretarzowi Miasta oraz Skarbnikowi Miasta.

## § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie również do spraw wszczętych przy zastosowaniu zarządzenia, o którym mowa w § 9, a nie zakończonych do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

PREZYDENT MIASTA

Dariusz Kozłowski

GŁÓWNY SPECJALISTA

Wydziału Organizacyjnego, Informatyki i Kadr

Barbara Skautńska

NACZELNIK  
WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO, INFORMATYKI I KADR  
DYREKTOR URZĘDU

Ewa Jakubowska

KI 1871  
RADCA PRAWNY  
mgr Marek Jędrzejewski