

Zarządzenie Nr 362/2012

Prezydenta Miasta Świętochłowice

z dnia 05.07.2012 r.

**w sprawie: powołania składu osobowego doraźnej komisji do spraw inwentaryzacji
sprzętu informatycznego w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach.**

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2009 roku Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) oraz na podstawie Komunikatu nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 roku w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Min. Fin. Nr 15, poz. 84 z późn. zm.) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej obowiązującej w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach

zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję doraźną komisję do spraw inwentaryzacji sprzętu informatycznego w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach, w następującym składzie:

- | | |
|-----------------------|--------------------------------------|
| 1. Jerzy Kucharczyk | - Przewodniczący Komisji, |
| 2. Jolanta Parzonka | - Zastępca Przewodniczącego Komisji, |
| 3. Piotr Ochman | - członek komisji, |
| 4. Michał Malinowski | - członek komisji, |
| 5. Sylwia Maksymowicz | - członek komisji, |
| 6. Agata Mastalirz | - członek komisji, |
| 7. Piotr Krawczyk | - członek komisji. |

§ 2

Komisja doraźna wykonuje powierzone zadania zgodnie z Instrukcją Inwentaryzacyjną Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach stanowiącą załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 318/08 Prezydenta Miasta z dnia 31 grudnia 2008 roku w sprawie wprowadzenia do stosowania instrukcji inwentaryzacyjnej, instrukcji kontroli i obiegu dokumentów księgowych oraz instrukcji kasowej, będących uzupełnieniem do przyjętej polityki (zasad) rachunkowości Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.

05. LIP. 2012

§ 3

Zadaniem doraźnej komisji do spraw inwentaryzacji sprzętu informatycznego w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach jest:

- 1) wprowadzenie oznakowania inwentaryzacyjnego sprzętu informatycznego,
- 2) spisanie na arkuszach spisowych sprzętu informatycznego,
- 3) powiązanie sprzętu komputerowego w zestawy komputerowe,
- 4) przypisanie sprzętu do konkretnego numeru pokoju lub osoby,
- 5) weryfikacja i uzgodnienie stanu spisanych składników majątku z pracownikiem Wydziału Finansowego prowadzącym ewidencję księgową inwentaryzowanych składników.

§ 4

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji doraźnej ustala się na dzień podpisania zarządzenia, natomiast termin zakończenia ustala się na dzień 30 września 2012 roku.

§ 5

1. Zobowiązuje się do zapoznania z treścią oraz do stosowania niniejszego zarządzenia doraźną komisję do spraw inwentaryzacji sprzętu informatycznego, Naczelników Wydziałów, Kierowników Referatów oraz samodzielne stanowiska Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.
2. Osoby wymienione w pkt. 1 zobowiązane są do zapoznania z postanowieniami zarządzenia wszystkich podległych pracowników oraz odpowiedzialne za jego przestrzeganie w zakresie powierzonych im obowiązków służbowych.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SKARBNIK MIASTA

Agata Słezak

PREZYDENT MIASTA

Dawid Kusłomski

05.11.2012

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Bogusława Tuchołzer

RADCA PRAWNY

XI 12
Andrzej Jacek Górczejewski