

w sprawie: upoważnień do składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Świętochłowice, zasad składania oświadczeń oraz zasad korzystania przez pracowników Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach z udzielonych w tym zakresie pełnomocnictw.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3, art. 31, art. 46 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 95, 96 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Oświadczenia woli w imieniu Miasta Świętochłowice w zakresie zarządu mieniem składają jednoosobowo :
Zastępcy Prezydenta Miasta oraz Sekretarz Miasta – w zakresie wynikającym z zarządzenia Nr 592/2011 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 20.10.2011 r. w sprawie podziału zadań pomiędzy Prezydentem Miasta, jego Zastępcami, Sekretarzem Miasta oraz Skarbnikiem Miasta w zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych miasta.

§ 2

Ustalam następujące zasady składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Świętochłowice w zakresie zarządu mieniem oraz korzystania przez pracowników Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, zajmujących określone poniżej stanowiska pracy, z udzielonych w tym zakresie pełnomocnictw :

1. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość nie przekracza 35.000 zł składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - jednoosobowo, niżej wymienieni naczelnicy wydziałów, kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych oraz wyodrębnionych referatów Urzędu:

- 1) Naczelnik Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej,
- 2) Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów,
- 3) Naczelnik Wydziału Edukacji,
- 4) Naczelnik Wydziału Finansowego,
- 5) Naczelnik Wydziału Funduszy Europejskich,
- 6) Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii,
- 7) Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii,
- 8) Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
- 9) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 10) Naczelnik Wydziału Kultury, Sportu i Spraw Społecznych,
- 11) Naczelnik Wydziału Nadzoru Właścicielskiego i Zdrowia,
- 12) Naczelnik Wydziału Obsługi Mieszkańców,
- 13) Naczelnik Wydziału Organizacji i Kadr,

- 14) Naczelnik Wydziału Promocji Miasta,
 - 15) Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych,
 - 16) Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
 - 17) Naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej,
 - 18) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 19) Kierownik Referatu Informatyki,
 - 20) Kierownik Referatu Gospodarczego i Obsługi Urzędu,
 - 21) Rzecznik Prasowy.
2. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 35.000 zł składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - niżej wymienieni naczelnicy wydziałów wraz z Pierwszym Zastępcą Prezydenta Miasta lub zastępującym go w czasie nieobecności Drugim Zastępcą Prezydenta Miasta:
- 1) Naczelnik Wydziału Edukacji,
 - 2) Naczelnik Wydziału Kultury, Sportu i Spraw Społecznych,
 - 3) Naczelnik Wydziału Nadzoru Właścicielskiego i Zdrowia,
 - 4) Naczelnik Wydziału Obsługi Mieszkańców.
3. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 35.000 zł składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - niżej wymienieni naczelnicy wydziałów wraz z Drugim Zastępcą Prezydenta Miasta lub zastępującym go w czasie nieobecności Pierwszym Zastępcą Prezydenta Miasta:
- 1) Naczelnik Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej,
 - 2) Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów,
 - 3) Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii,
 - 4) Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii,
 - 5) Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
 - 6) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów.
4. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 35.000 zł składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - niżej wymienieni naczelnicy wydziałów wraz z Sekretarzem Miasta:
- 1) Naczelnik Wydziału Organizacji i Kadr,
 - 2) Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych,
 - 3) Kierownik Referatu Informatyki,
 - 4) Kierownik Referatu Gospodarczego i Obsługi Urzędu,

5. Podczas nieobecności Prezydenta Miasta oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 35.000 zł składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - niżej wymienieni naczelnicy wydziałów, kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych oraz wyodrębnionych referatów wraz z zastępującym go Zastępcą Prezydenta Miasta:
- 1) Naczelnik Wydziału Finansowego,
 - 2) Naczelnik Wydziału Funduszy Europejskich,
 - 3) Naczelnik Wydziału Promocji Miasta,
 - 4) Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
 - 5) Naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej,
 - 6) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 7) Rzecznik Prasowy.
6. Podczas nieobecności Naczelników Wydziałów oraz kierowników równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych przez nich komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-4 składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - pracownicy Urzędu zajmujący następujące stanowiska:
- 1) Zastępca Naczelnika Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej,
 - 2) Zastępca Naczelnika Wydziału Edukacji – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Edukacji,
 - 3) Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii,
 - 4) Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
 - 5) Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów,
 - 6) Zastępca Naczelnika Wydziału Obsługi Mieszkańców – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Obsługi Mieszkańców,
 - 7) Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacji i Kadr – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Organizacji i Kadr,
 - 8) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego – podczas nieobecności Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 9) Kierownik referatu o nazwie: Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności.

§ 3

Oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem składane w imieniu miasta Świętochłowice wymagają kontrasygnaty Skarbnika Miasta Świętochłowice lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 4

Oświadczenia woli w imieniu Miasta Świętochłowice w zakresie zarządu mieniem, mogą być składane przez pracowników Urzędu, o których mowa w § 2, jedynie na podstawie odrębnych, imiennych pełnomocnictw.

§ 5

Upoważnienia, o których mowa w § 2 w związku z § 4 niniejszego zarządzenia, udzielane są na czas nieokreślony. Wygasają one z chwilą cofnięcia upoważnienia albo likwidacji stanowisk, o których mowa w § 2 niniejszego zarządzenia.

§ 6

1. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta Miasta, Sekretarzowi Miasta, Skarbnikowi Miasta oraz naczelnikom wydziałów, kierownikom równorzędnych komórek organizacyjnych oraz wyodrębnionych referatów Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.
2. Zobowiązuję Wydział Organizacji i Kadr do przekazania osobom, którym udzielono upoważnień na podstawie niniejszego zarządzenia, uwierzytelnionej kserokopii zarządzenia oraz przyjęcia od tych osób potwierdzenia jego otrzymania.


§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 593/2011 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 20.10.2011 r. w sprawie upoważnień do składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Świętochłowice, zasad składania oświadczeń oraz zasad korzystania przez pracowników Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach z udzielonych w tym zakresie pełnomocnictw wraz ze zmianami wprowadzonymi zarządzeniami Prezydenta Miasta Świętochłowice Nr 92/2012 z dnia 23.02.2012 r. i Nr 141/2012 z dnia 14.03.2012 r.


§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA


Dawid Kosiempski


RADCA PRAWNY


mgr Stawomir Czyż