

Zarządzenie Nr 648/10

Prezydenta Miasta Świętochłowice

z dnia 09 grudnia 2010r.

**w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach do składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Świętochłowice**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3, art. 31, art. 46 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 95 i nast. ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Udzielam upoważnienia pracownikom Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, zajmującym niżej wymienione stanowiska, do składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Świętochłowice w zakresie zarządu mieniem, zgodnie z następującymi zasadami:

1. Oświadczenia woli w imieniu Miasta Świętochłowice w zakresie zarządu mieniem składają jednoosobowo: Zastępcy Prezydenta Miasta oraz Sekretarz Miasta – w zakresie wynikającym z zarządzenia nr 387/10 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 14.07.2010 r. w sprawie podziału zadań pomiędzy Prezydentem Miasta, jego Zastępcami, Sekretarzem Miasta oraz Skarbnikiem Miasta w zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych miasta;
2. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość nie przekracza 14 000 EURO składają jednoosobowo niżej wymienieni naczelnicy wydziałów, kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych oraz wyodrębnionych referatów Urzędu:
  - 1) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
  - 2) Naczelnik Wydziału Administracyjnego,
  - 3) Naczelnik Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta,
  - 4) Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
  - 5) Naczelnik Wydziału Podatków i Egzekucji Administracyjnej,
  - 6) Naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej,
  - 7) Naczelnik Wydziału Świadczeń Społecznych,
  - 8) Naczelnik Wydziału Komunikacji,
  - 9) Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
  - 10) Naczelnik Wydziału Zdrowia, Kultury i Sportu,
  - 11) Naczelnik Wydziału Edukacji
  - 12) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
  - 13) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów,
  - 14) Naczelnik Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej,

- 15) Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
  - 16) Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii,
  - 17) Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii,
  - 18) Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów,
  - 19) Kierownik Referatu Informatyki.
3. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 14 000 EURO składają niżej wymienieni naczelnicy wydziałów oraz kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu wraz z Pierwszym Zastępcą Prezydenta Miasta lub zastępującym go w czasie nieobecności Drugim Zastępcą Prezydenta Miasta:
- 1) Naczelnik Wydziału Świadczeń Społecznych,
  - 2) Naczelnik Wydziału Komunikacji,
  - 3) Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
  - 4) Naczelnik Wydziału Edukacji,
4. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 14 000 EURO składają niżej wymienieni naczelnicy wydziałów oraz kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu wraz z Drugim Zastępcą Prezydenta Miasta lub zastępującym go w czasie nieobecności Pierwszym Zastępcą Prezydenta Miasta:
- 1) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów,
  - 2) Naczelnik Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej,
  - 3) Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
  - 4) Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii,
  - 5) Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii,
  - 6) Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów.
  - 7) Naczelnik Wydziału Zdrowia, Kultury i Sportu,
5. Podczas nieobecności Prezydenta Miasta oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 14 000 EURO składają niżej wymienieni naczelnicy wydziałów, kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych oraz wyodrębnionych referatów wraz z zastępującym go Zastępcą Prezydenta Miasta:
- 1) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
  - 2) Naczelnik Wydziału Administracyjnego,
  - 3) Naczelnik Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta,
  - 4) Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
  - 5) Naczelnik Wydziału Podatków i Egzekucji Administracyjnej,
  - 6) Naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej,
  - 7) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,

- 8) Kierownik Referatu Informatyki.
6. Podczas nieobecności Naczelników Wydziałów oraz kierowników równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych przez nich komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2-5 składają pracownicy Urzędu zajmujący następujące stanowiska:
- 1) Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Organizacyjnego,
  - 2) Zastępca Naczelnika Wydziału Administracyjnego – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Administracyjnego,
  - 3) Zastępca Naczelnika Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta,
  - 4) Kierownik referatu o nazwie: Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
  - 5) Zastępca Naczelnika Wydziału Świadczeń Społecznych – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Świadczeń Społecznych,
  - 6) Zastępca Naczelnika Wydziału Edukacji – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Edukacji,
  - 7) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego – podczas nieobecności Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
  - 8) Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów,
  - 9) Zastępca Naczelnika Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej,
  - 10) Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
  - 11) Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii”.

## § 2

1. Oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem składane w imieniu miasta Świętochłowice wymagają kontrasygnaty Skarbnika Miasta Świętochłowice lub osoby przez niego upoważnionej.
2. Dla ustalenia wartości EURO przyjmuje się wartość EURO, o której mowa w ustawie – Prawo zamówień publicznych.

## § 3

Oświadczenia woli w imieniu Miasta Świętochłowice w zakresie zarządu mieniem, wykraczające poza przedmiot upoważnień, o którym mowa w § 1 ust. 2-6, mogą być składane przez pracowników Urzędu jedynie na podstawie odrębnych, imiennych pełnomocnictw.

## § 4

Upoważnień, o których mowa w § 1, udzielam na czas nieokreślony. Wygasają one z chwilą cofnięcia upoważnienia albo likwidacji stanowisk, o których mowa w § 1 niniejszego zarządzenia.

## § 5

1. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta Miasta, Sekretarzowi Miasta, Skarbnikowi Miasta oraz naczelnikom wydziałów, kierownikom równorzędnych komórek organizacyjnych oraz wyodrębnionych referatów Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.
2. Zobowiązuję Wydział Organizacyjny do przekazania osobom, którym udzielono na podstawie niniejszego zarządzenia upoważnienia, uwierzytelnionej kserokopii zarządzenia oraz przyjęcia od tych osób potwierdzenia jego otrzymania.

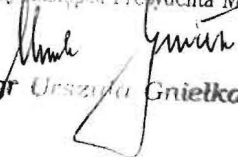
§ 6

Traci moc zarządzenie Prezydenta Miasta Świętochłowice Nr 400/10 z dnia 28.07.2010 r. w sprawie zasad upoważnienia składania oświadczeń woli w imieniu miasta Świętochłowice przez pracowników Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach wraz z późniejszymi zmianami.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta

  
mgr Urszula Gnielka